



Politecnico  
di Bari



Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, VOLTO AL CONFERIMENTO DI N. 1 (UN) INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS + CALL2024 ROUND 1 KA2 KA220-HED - COOPERATION PARTNERSHIPS IN HIGHER EDUCATION - FORM ID KA220-HED-397C8C0E – “SMARTIE - SYNERGISTIC MANAGEMENT AND ADVANCEMENT OF ARTIFICIAL INTELLIGENCE IN EUROPEAN HIGHER EDUCATION” CUP: D93C24001850006 – RESPONSABILE SCIENTIFICO: PROF. GIUSEPPE CASALINO.**

**SCADENZA: 24.03.2025 ORE 12:00**

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI MECCANICA,  
MATEMATICA E MANAGEMENT – DMMM**

- VISTA** la Legge n. 168/1989 e s. m. i.;
- VISTA** la Legge n. 245/1990 e s. m. i. e in particolare l'art. 8;
- VISTI** gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;
- VISTO** il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii.;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*”, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 “...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20”;
- VISTO** il vigente Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTO** il “*Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari*”, emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;
- VISTO** il “*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari*”, emanato con D.R. n. 265 del 20.04.2020;
- VISTA** la nota prot. n. 8127 del 05.03.2025, con cui è stata trasmessa dal Dipartimento DMMM (di seguito “*Dipartimento*”) all'Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio, la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva di cui al presente avviso, di seguito dettagliata;
- VISTA** la richiesta del 12.02.2025, allegata al succitato protocollo, con cui il Prof. Giuseppe Casalino ha chiesto di avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n. 1 (un) incarico di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento di attività di “*Supporto alle attività di ricerca per la valutazione dell'impatto dell'IA sul sistema formativo universitario*” a fronte di una spesa complessiva pari a € 1.800,00 (*milleottocento/00*), a valersi sul Progetto in epigrafe;
- VISTO** il verbale della Giunta di Dipartimento, seduta n. 2 del 20.02.2025, con cui sono stati autorizzati:
- l'avvio della procedura selettiva, per titoli e colloquio, di cui alla succitata richiesta del Prof. G. CASALINO;
  - la spesa complessiva, per il conferimento dell'incarico, di € 1.800,00 (*milleottocento/00*), a valere sulle pertinenti voci di costo;
- VISTO** l'avviso interno prot. n. 6959 del 25.02.2025, pubblicato sull'Albo on-line del Politecnico di Bari in data 25.02.2025, finalizzato alla ricerca di professionalità interne disponibili all'espletamento dell'incarico *de quo*, in ottemperanza all'obbligo di ricognizione di cui all'art. 7, comma 6, lett. b), del D.lgs. n. 165/2001;
- PRESO ATTO** che, in risposta al succitato Avviso, entro il termine di scadenza del 04.03.2025, non sono pervenute istanze di partecipazione da parte del personale interno del Politecnico;



- ACCERTATA** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di questo Politecnico, per lo svolgimento dell'incarico per la cui realizzazione, ricorre, pertanto, la necessità di avviare una procedura selettiva volta al reclutamento di n. 1 (*una*) unità esterna in possesso di requisiti di elevata qualificazione e specializzazione;
- ACCERTATI** tutti i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. ii.;
- ACCERTATA** dal Dipartimento la relativa copertura finanziaria sulle risorse rivenienti dal Progetto *ERASMUS+ Call2024 Round 1 KA2 KA220-HED - Cooperation partnerships in higher education - Form ID KA220-HED-397C8C0E - "SMARTIE - Synergistic Management and Advancement of Artificial intelligence in European Higher Education"*, CUP: D93C24001850006, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DMMM, es. fin. 2025;

#### EMANA

il seguente bando volto alla selezione, **per titoli e colloquio**, di n. 1 (*un*) prestatore d'opera per lo svolgimento dell'attività di seguito specificata, a valere sui fondi in premessa.

#### ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

La presente procedura di selezione è finalizzata a individuare n. 1 (*un*) prestatore d'opera in possesso di adeguate competenze che sottoscriverà un contratto di lavoro autonomo occasionale con il Politecnico di Bari per lo svolgimento della seguente attività:

***“Supporto alle attività di ricerca per la valutazione dell'impatto dell'IA sul sistema formativo universitario”.***

Il prestatore dovrà produrre una relazione finale sull'attività svolta.

#### ART. 2 – SPECIFICHE E DURATA DELL'INCARICO

La prestazione dovrà essere eseguita entro e non oltre n. 30 (*trenta*) giorni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Le attività saranno espletate personalmente dal vincitore della selezione, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con mezzi, strumenti ed eventuali materiali di consumo propri e personale assunzione di ogni eventuale rischio. Il Committente si riserva di controllare la corrispondenza dell'opera agli obiettivi di risultato e ai tempi di realizzazione degli stessi.

Il candidato selezionato non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alle organizzazioni di esso né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il prestatore è tenuto a osservare le norme e i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione e accettare le disposizioni contenute nel *“Codice Etico e di Comportamento”* e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2025/2027 del Politecnico di Bari (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo, [www.poliba.it](http://www.poliba.it)), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16<sup>ter</sup>, del D.lgs. n. 165/2001. Il prestatore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di



lavoro subordinato o autonomo abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

### ART. 3 – CORRISPETTIVO

Il compenso è determinato in € 1.800,00 (*milleottocento/00*), al lordo di tutti gli oneri di legge a carico del percipiente e dell'Amministrazione.

La spesa complessiva trova integrale copertura finanziaria sulle risorse rinvenienti dal Progetto *ERASMUS+ Call2024 Round 1 KA2 KA220-HED - Cooperation partnerships in higher education - Form ID KA220-HED-397C8C0E - "SMARTIE - Synergistic Management and Advancement of Artificial intelligence in European Higher Education"*, CUP: D93C24001850006, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DMMM, es. fin. 2025.

Il pagamento avverrà in un'unica rata, previa presentazione di notula contabile. Ai fini del pagamento dovrà essere prodotta, unitamente alla notula, un'attestazione di regolare esecuzione delle attività a firma del Responsabile scientifico Prof. Giuseppe CASALINO. Inoltre, come sopra specificato, il prestatore dovrà produrre una relazione finale, descrittiva delle attività svolte nel periodo di riferimento, debitamente vistata dal docente.

Al prestatore non verrà riconosciuto alcun rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti l'oggetto della prestazione.

L'incarico di cui alla presente procedura si configura quale prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 67 c.1 lett. 1 del T.U.I.R.

Il contratto non darà luogo a trattamento di fine rapporto.

### ART. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE E CONOSCENZE RICHIESTE

Per l'affidamento dell'incarico si richiedono i seguenti requisiti di ammissione, pena l'esclusione:

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana, di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e. non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
- g. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento che ha autorizzato l'avvio della presente procedura ovvero, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- h. possesso di Laurea Quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O. in Ingegneria Gestionale.

Costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali, non richiesti a pena di esclusione:

1. possesso del dottorato di ricerca in materia attinenti all'incarico;
2. frequenza di un corso di dottorato in materie attinenti all'incarico;
3. comprovata esperienza nel campo delle survey e analisi dei dati raccolti.



I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

#### ART. 5 – DOMANDA E TERMINE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (Allegato A) e dovranno pervenire, entro il termine perentorio del giorno **24.03.2025 alle ore 12:00**, indirizzate alla Direttrice del DMMM del Politecnico di Bari, via Orabona, 4 – 70125, Bari, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it).

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della mail il proprio nome e cognome e la seguente dicitura: **“C29 LC RDA Bando n. 1 incarico occasionale Progetto “SMARTIE”, prof. G. CASALINO – Scadenza del 24.03.2025 ore 12:00”**.

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (*cf.* art. 6), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge 662/1996;
- h. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento che ha autorizzato l'avvio della procedura selettiva ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- i. il possesso dei titoli di studio di cui all'art. 4 del presente avviso di Selezione, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- j. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

1. un *curriculum vitae et studiorum*, in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;



2. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel *curriculum* (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
3. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritta;
4. eventuali pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i.: *“Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47”*, che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli e i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (*Allegato B*).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

#### **ART. 6 – ESCLUSIONE D'UFFICIO**

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le citate motivazioni.

#### **ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice è nominata dalla Direttrice di Dipartimento e sarà così composta:

1. un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

#### **ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE. CONTENUTI DEL COLLOQUIO**

La valutazione dei candidati sarà per **titoli e colloquio**.

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà, oltre che nella valutazione dei titoli, in un colloquio selettivo tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento all'incarico da svolgere, indicate all'art. 4 del presente Avviso.

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

La Commissione disporrà di un numero complessivo di **n. 100 punti**, di cui **n. 70 punti** per la valutazione dei titoli e **n. 30 punti** per la valutazione del colloquio.

Quanto ai titoli, il punteggio verrà così articolato:

1. fino a **n. 20 punti** per il voto di laurea;
2. fino a **n. 5 punti** per l'inerenza della tesi all'oggetto dell'incarico per il quale si concorre e per le eventuali pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico;

3. fino a **n. 40 punti** per le comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore pertinente all'oggetto dell'incarico;
4. fino a **n. 5 punti** per altri titoli universitari.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

Il candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno **n. 70/100**.

#### **ART. 9 – DIARIO DEL COLLOQUIO**

**Il colloquio si svolgerà in presenza il giorno martedì 1° aprile 2025 a partire dalle ore 14:00, presso l'ufficio del Prof. Casalino, sito al terzo piano del Dipartimento DMMM, sezione Meccanica, via Orabona n.4, Bari (Campus Universitario).**

Eventuali rinvii o posticipi saranno comunicati con apposito Avviso, pubblicizzato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo on-line.

**Pena esclusione, il candidato dovrà essere presente alla prova munito di documento di identità valido agli effetti di legge.**

**La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.**

#### **ART. 10 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA. NOMINA VINCITORE**

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere la graduatoria di merito, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Gli atti relativi alla selezione e alla graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dalla Direttrice del Dipartimento, la quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Del succitato decreto, recante approvazione degli atti e della graduatoria, verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo on-line.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l'altro, un *curriculum*, in conformità al modello europeo, in formato **.pdf/A**, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 15, c.1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013.

#### **ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e C.V., saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10.08.2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

#### **ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI. PUBBLICITÀ**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione.



Politecnico  
di Bari



Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

Il Politecnico non procederà, comunque, al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16<sup>ter</sup>, del D.lgs. n. 165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste. È, altresì, tenuto ad uniformarsi alle disposizioni di cui Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2025/2027, del Politecnico di Bari.

Il “*Codice Etico e di Comportamento*” e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2025/2027, sono visionabili sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)).

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al citato Codice e del Piano Triennale ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo on-line. L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità. La Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Luciana CAMPOBASSO – e-mail: [luciana.campobasso@poliba.it](mailto:luciana.campobasso@poliba.it), tel. 080 596 35 20.

Bari,



La Direttrice del Dipartimento DMMM  
*Prof.ssa Ilaria GIANNOCCARO*

Ilaria Filomena  
Giannoccaro  
13.03.2025 10:09:51  
GMT+01:00