

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)

Seduta n. 04/2019

del giorno 28 Marzo 2019

Il giorno 28 marzo 2019 alle ore 16:00, a seguito di convocazione del 25/03/2019, si è riunito in seduta plenaria presso l'Aula Magna Orabona del Campus il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Proposta Commissione di valutazione ex. art. 5 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di I e II fascia, emanato con il D. R. n. 475 del 8/08/2018 PO.DMMM.24.18.14

Alle ore 16:30 il Consiglio di Dipartimento si riunirà in **seduta plenaria** nella medesima aula per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO (seduta plenaria)

2. Comunicazioni del Presidente;
3. Approvazione verbali sedute precedenti;
4. Ratifica decreti direttoriali
5. Bando per un posto di tecnico categoria C
6. Bando di Finanziamento Assegni di Ricerca del Dipartimento di Eccellenza
7. Rinnovo adesione del DMMM al Centro Interdipartimentale "Magna Grecia" e nomina dei rappresentanti del DMMM
8. Nomina responsabile scientifico del laboratorio di tribologia
9. Trasferimento responsabilità scientifica fondi prof. Fortunato
10. Ripartizione fondi rivenienti da spese generali di progetti conclusi

Amministrazione

11. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;
12. Approvazione convenzioni;
13. Autorizzazione alla spesa;
14. Approvazione atti di gara.

Personale

15. Richiesta Nulla Osta;
16. Relazioni triennali dei docenti.

Alle ore **16:00**, il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta ristretta:

N.	I Fascia	COGNOME	Nome	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	ALBINO	Vito		X	
2	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X	
3	Prof.	CAMPOREALE	Sergio	X		
4	Prof.	CARBONE	Giuseppe	X		

Verbale del Consiglio del DMMM del 28 marzo 2019- seduta n. 4/2019

Kuu

N.	I Fascia	COGNOME	Nome	Pres.	Gius.	Ass.
5	Prof.	CASALINO	Giuseppe	X		
6	Prof.	CIAVARELLA	Michele	X		
7	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria		X	
8	Prof.	COSTANTINO	Nicola	X		
9	Prof.	DE PALMA	Pietro	X		
10	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X		
11	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria	X		
12	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio	X		
13	Prof.	GENTILE	Angelo		X	
14	Prof.	GORGOGNONE	Michele	X		
15	Prof.	GRECO	Carlo	X		
16	Prof.	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria	X		
17	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo		X	
18	Prof.	MASIELLO	Antonio	X		
19	Prof.	MUMMOLO	Giovanni	X		
20	Prof.	PAPPALETTERE	Carmine		X	
21	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe	X		
22	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	X		
23	Prof.	SOLIMINI	Sergio	X		
24	Prof.	TRICARICO	Luigi	X		
25	Prof.	VACCA	Gaetano	X		
Segretario						
80	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata	X		

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta ristretta per discutere il punto all'ordine del giorno:

1. Proposta Commissione di valutazione ex. art. 5 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di I e II fascia, emanato con il D. R. n. 475 del 8/08/2018 PO.DMMM.24.18.14

bu

Il Presidente introduce l'argomento, ricordando che, nella seduta del 10 ottobre 2018, il Consiglio all'unanimità aveva formulato una proposta di composizione della Commissione per la procedura concorsuale de quo, che vedeva il Prof. Sergio Solimini, quale componente interno e una rosa di sei nomi, fra i quali scegliere gli altri Commissari, nelle persone di:

- Fabio Giannoni dell'Università di Camerino
- Angela Pistoia dell'Università La Sapienza di Roma
- Luigi Carlo M. Berselli dell'Università di Pisa
- Luca Biasco dell'università Roma Tre
- Riccardo Adami del Politecnico di Torino
- Vincenzo Vespri dell'Università di Firenze.

Alla proposta aveva fatto seguito la nomina della Commissione, mediante il decreto rettorale n. 707 del 19 novembre 2018. Due membri nominati si erano poi dimessi per motivi personali, pertanto il Consiglio è ora tenuto a esprimersi di nuovo.

Il Presidente invita a relazionare il Prof. Masiello, il quale, a nome degli Ordinari del Settore propone come membro designato dal Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, il Prof. Riccardo Adami del Politecnico di Torino e per la rosa di sei nominativi, fra i quali scegliere gli altri Commissari, i Professori:

- Fabio Ancona, dell'Università di Padova
- Luigi Carlo M. Berselli dell'Università di Pisa
- Luca Biasco dell'università Roma Tre
- Fabio Giannoni dell'Università di Camerino
- Bernhard Ruf dell'Università Statale di Milano
- Vincenzo Vespri dell'Università di Firenze.

Al termine della breve relazione, il Consiglio all'unanimità designa come membro designato dal Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, il Prof. Riccardo Adami del Politecnico di Torino e per la rosa di sei nominativi, fra i quali scegliere gli altri Commissari, i Professori:

- Fabio Ancona, dell'Università di Padova
- Luigi Carlo M. Berselli dell'Università di Pisa
- Luca Biasco dell'università Roma Tre
- Fabio Giannoni dell'Università di Camerino
- Bernhard Ruf Dell'Università Statale di Milano
- Vincenzo Vespri dell'Università di Firenze.

Alle ore 16:30, il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta plenaria:

Prof. II Fascia						
26	Prof.	AFFERRANTE	Luciano	X		
27	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela		X	
28	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco	X		
29	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa	X		

30	Prof.	CAPONIO	ERASMO	X		
31	Prof.	CARBONARA	Nunzia	X		
32	Prof.	CASAVOLA	Caterina		X	
33	Prof.	CHERUBINI	Stefania	X		
34	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo	X		
35	Prof.	DASSISTI	Michele	X		
36	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato	X		
37	Prof.	FIorentINO	Michele		X	
38	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo	X		
39	Prof.	GALIETTI	Umberto	X		
40	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena	X		
41	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio	X		
42	Prof.	LAMBERTI	Luciano		X	
43	Prof.	MOSSA	Giorgio	X		
44	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov	X		
45	Prof.	PALUMBO	Gianfranco		X	
46	Prof.	PERCOCO	Gianluca	x		
47	Prof.	POMPONIO	Alessio	X		
48	Prof.	SCOZZI	Barbara		X	
49	Prof.	SORIA	Leonardo		X	
50	Prof.	SPINA	Roberto		X	
51	Prof.	TORRESI	Marco	X		
52	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo	X		
53	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele		X	
RIC. T.D.. IND.						
54	Prof.ssa	BARTOLO	Rossella	X		
55	Prof.ssa	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina	X		
56	Prof.	BOENZI	Francesco	X		
57	Prof.	d'AVENIA	Pietro	X		
58	Prof.	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro		X	

59	Prof.	DEVILLANOVA	Giuseppe	X		
60	Prof.	DIGIESI	Salvatore	X		
61	Prof.	MADDALENA	Francesco	X		
62	Prof.	ORESTA	Paolo		X	
63	Prof.ssa	VANNELLA	Giuseppina	X		
64	Prof.ssa	VITIELLO	Maria		X	
RIC.RTD/A						
65	Dott.	ANGELASTRO	Andrea	X		
66	Dott.	TAMBURRANO	Paolo		X	
67	Dott.	BARILE	Claudia	X		
68	Dott.	MORAMARCO	Vincenzo		X	
69	Dott.	BELLANTUONO	Nicola	X		
70	Dott.	FORNARELLI	Francesco	X		
RIC. T.D./B						
71	Dott.	BOCCACCIO	Antonio	X		
72	Dott.ssa	FABBIANO	Laura	X		
73	Dott.	FLORIO	Giuseppe	X		
74	Dott.	LAVECCHIA	Fulvio	X		
75	Dott.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio	X		
76	Dott.	PANNIELLO	Umberto	X		
77	Dott.	PAPPALETTERA	Giovanni	X		
78	Dott.	PAVESE	Francesco	X		
79	Dott.	PUTIGNANO	Carmine			
TAB						
81	Sig.	AMATI	Carmen	X		
82	Sig.	GRASSO	Giuseppe	X		
83	Sig.	MELE	Vincenzo	X		
Dottorandi-Assegnisti						
84	Ing.	DISTASO	Elia		X	

85	Ing.	MASSARI	Giovanni Francesco		X	
Studenti						
86	Sig.ra	CARADONIO	Alessandra			X
87	Sig.ra	D'ORONZO	Alessia		X	
88	Sig.	FANNIZZA	Bartolomeo	X		
89	Sig.	GIACOBBE	Federico	X		
90	Sig.ra	LELLA	Mariateresa		X	
91	Sig.	MARTIRADONNA	Andrea		X	
92	Sig.	SPORTELLI	Alessandro	X		
93	Sig.ra	PRIANO	Mariana	X		
94	Sig.	CAROFILIO	Dario		X	
95	Sig.	CARPENTIERE	Cosimo	X		
96	Sig.	DE SARLO	Francesco	X		
97	Sig.ra	CAPORALE	Marialetizia	X		
98	Sig.ra	RUOSPO	Francesca		X	
99	Sig.	DE BARI	Giuseppe		X	
100	Sig.ra	MINOSA	Miriana		X	

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta plenaria per discutere i punti all'ordine del giorno:

SEDUTA PLENARIA

P. 2 COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente comunica quanto segue.

- L'azienda Soffigen nel comune di Triggiano ha ottenuto un brevetto per la stampa della carta il cui principio di funzionamento è stato sviluppato dal prof. Spina e descritto nell'articolo "Characterizing materials and processes used on paper tissue converting lines" pubblicato sulla rivista Material Today Communications volume 17 p. 427.
- Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno deliberato la seguente programmazione triennale delle risorse: per la docenza 6,98 P.O.; per TAB 4,85;
- Si procederà a breve ad avviare il trasferimento presso il Campus Universitario
- I docenti sono invitati a presentare domanda di per assegni di ricerca, in esito al bando unico Politecnico, deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 27 febbraio 2019.
- La direzione generale del Politecnico sta avviando, a maggior tutela degli utenti e su richiesta del DMMM, indagini per il monitoraggio di fibre aerodisperse nei locali ristrutturati della nuova sede del DMMM presso il CAMPUS universitario.

P. 3 APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Presidente rende noto che è in approvazione il verbale della seduta n. 3/2019 del 28 febbraio 2019 inviato per e-mail all'attenzione dei Consiglieri. Il Presidente chiede ai presenti di esprimere eventuali osservazioni e, in assenza di rilievi, di approvare il verbale.

Non essendo state sollevate osservazioni in merito, il Consiglio approva unanime il verbale della seduta n. 3/2019 del 28 febbraio 2019.

P. 4 Ratifica decreti direttoriali

Il Presidente informa che sono all'esame del Consiglio, ai fini della ratifica, i provvedimenti riportati nella tabella seguente, emessi con carattere di urgenza:

7	15-mar-19	autorizzazione assegni di ricerca per totale di € 55,983,37 per prof. Galantucci, progetto 3D INTERREG
8	20-mar-19	Modifica composizione del Collegio dei docenti per il XXXV ciclo del dottorato DRIMeG

Al termine della breve relazione, il Consiglio, unanime, ratifica i decreti direttoriali n. 7 del 15 marzo 2019, n. 8 del 20 marzo 2019, così come presentati, ritenendoli conformi alla normativa di riferimento vigente.

P. 5 Bando per un posto di tecnico categoria C

Il Presidente richiama brevemente all'assemblea le varie fasi precedenti, concernenti l'elaborazione del bando de quo, a valere sul contributo ministeriale per il progetto del Dipartimento di Eccellenza. La Commissione di Governo del Dipartimento di Eccellenza ha focalizzato le esigenze progettuali e quindi le funzioni da assegnare alla figura del tecnico, ai fini di meglio corrispondere agli obiettivi del progetto coerentemente con il nuovo programma di accentramento dei nuovi laboratori e dell'officina. Passa quindi a illustrare il profilo delineato. Dopo la relazione invita i Consiglieri a esprimersi in merito.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità delibera di approvare il profilo riportato nell'allegato al presente verbale (All. n. 1 al P. 5), ritenendolo perfettamente congruente con il progetto del Dipartimento di Eccellenza. Pertanto dispone il prosieguo della procedura mediante invio dei relativi atti al Settore Risorse Umane.

P. 6 Bando di Finanziamento Assegni di Ricerca del Dipartimento di Eccellenza

Il Presidente ricorda brevemente all'assemblea che, nell'ambito del progetto del Dipartimento di Eccellenza, è previsto il finanziamento di almeno n. 2 assegni post dottorali per 4 anni.

La Commissione di Governo del D. E. ha elaborato una proposta di bando sulla quale invita a relazionare il Prof. Afferrante.

Il docente illustra i punti principali del documento, chiarendo che lo scopo del bando è quello di favorire lo svolgimento dell'attività di ricerca di Dipartimento, agevolando il raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto del Dipartimento di Eccellenza. In funzione di quanto detto, il Dipartimento emanerà un bando unico al fine di acquisire proposte di ricerca elaborate secondo i seguenti principi guida:

Verbale del Consiglio del DMMM del 28 marzo 2019 – seduta n. 4/2019

kuu

- originalità, adeguata metodologia, impatto e fattibilità della proposta di ricerca;
- rispondenza agli obiettivi dichiarati nel programma del Dipartimento di Eccellenza;
- interdisciplinarietà della proposta di ricerca.

Al termine della breve relazione, il Presidente invita i Consiglieri a esprimersi in merito.

Dopo breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare lo schema di bando unico così come presentato e che si allega al presente verbale (All. n. 1 al P.6), ritenendolo conforme alla normativa vigente in materia di assegni di ricerca e coerente con il progetto del Dipartimento di Eccellenza finanziato dal MIUR.

7 Rinnovo adesione del DMMM al Centro Interdipartimentale “Magna Grecia” e nomina dei rappresentanti del DMMM

Il Presidente informa che, a chiusura del secondo triennio di attività del Centro Interdipartimentale “Magna Grecia”, di Taranto, ai sensi dell’art. 1 – comma 2 del Regolamento del Centro e su istanza del Consiglio Direttivo del Centro medesimo è in corso la procedura di rinnovo. Pertanto il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito e a nominare i rappresentanti del DMMM nel Consiglio Direttivo. Dopo breve discussione sull’opportunità di rinnovo del Centro in funzione delle attività finora svolte e sulle ulteriori possibilità di sviluppo che potrebbe avere, il Consiglio, all’unanimità, approva la proposta di rinnovo del Centro per il triennio 2019-2021 per consentire il prosieguo e l’ampliamento delle attività del Politecnico di Bari nel territorio jonico e nomina, oltre al Direttore pro tempore del DMMM, quali propri rappresentanti nel Centro Interdipartimentale “Magna Grecia”, di Taranto, i Proff. :Barbara Scozzi, Francesco Bottiglione, Gianluca Percoco, in considerazione della prevalenza delle loro attività didattiche e di ricerca presso la sede di Taranto.

8 Nomina responsabile scientifico del laboratorio di tribologia

Il Presidente informa che, a causa degli impegni istituzionali connessi alla Direzione del Dipartimento, chiede di essere sollevato dalla responsabilità scientifica del laboratorio di Tribologia del Dipartimento. Propone che a sostituirlo sia il Prof. Francesco Bottiglione, Professore associato nel SSD ING-IND/13. Il Consiglio, all’unanimità approva la proposta del Presidente e attribuisce la responsabilità scientifica del laboratorio di Tribologia del Dipartimento al Prof. Francesco Bottiglione, Professore associato nel SSD ING-IND/13, riconoscendogli piena capacità di coordinamento e sviluppo delle attività di ricerca ivi condotte.

9 Trasferimento responsabilità scientifica fondi prof. Fortunato

A seguito della scomparsa del Prof. Bernardo Fortunato, è necessario attribuire ad altro docente del medesimo SSD la responsabilità dei fondi di ricerca ascritti al compianto Professore. Da un riscontro effettuato dai Servizi Amministrativi sulla situazione contabile, al momento risultano attivi in budget i seguenti progetti:

RICAUTOFIN, per un importo totale di € 63.086,84=

OPENLABS_ITEA, per un importo totale di € 41.375,64=

Il presidente invita i docenti del SSD a esprimersi in merito.

Interviene il Prof. Sergio Camporeale, a nome dell’intero SSD per comunicare che la Responsabilità scientifica dei fondi è da attribuire a se medesimo, in considerazione del fatto che il predetto docente ha strettamente collaborato con lo stesso Prof. Fortunato alla progettazione, realizzazione e rendicontazione dei suddetti progetti.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, all’unanimità, accoglie le motivazioni a supporto della proposta unanime dei componenti del SSD ING-IND/09 e delibera di attribuire la titolarità delle

Verbale del Consiglio del DMMM del 28 marzo 2019– seduta n. 4/2019

ban

risorse rivenienti dai progetti RICAUTOFIN, per un importo totale di € 63.086,84= e OPENLABS_ITEA, per un importo totale di € 41.375,64= al Prof. Sergio Camporeale, invitandolo contestualmente ad confermare o modificare la previsione di spesa sulle varie voci CO.AN per consentire la fruibilità delle risorse.

10 Ripartizione fondi rivenienti da spese generali di progetti conclusi

Il Presidente ricorda che il 40% della quota di spese generali sui contratti in c/terzi deve essere assegnato alla struttura che sottoscrive e gestisce tali contratti. Dal momento dell'entrata in vigore del bilancio unico di Ateneo, il 1 gennaio 2015, tutte le somme acquisite a tale titolo per i progetti chiusi e incassati non sono mai state messe a disposizione dei Dipartimenti interessati. Recentemente il Responsabile dei Servizi Amministrativi ha chiesto e ottenuto dal CESAC la comunicazione degli importi di competenza del DMMM per gli anni 2016 – 2017 – 2018, che ammontano complessivamente a € 86.621,03=. Per fruire di tali risorse il DMMM deve effettuare la previsione di spesa sulle varie voci CO.AN. Pertanto il Presidente propone al Consiglio la programmazione di seguito riportata:

			Disponibilità in U GOV 2019
Descrizione	voce CO.AN	Importo	€ 21.319,60
IMPONIBILE FATTURATO	05.55.01.01	€ 266.495,00	
Spese generali 20% imponibile	05.55.01.01	€ 53.299,00	
Quota DMMM	05.55.01.01	€ 21.319,60	
Cancelleria ed altri materiali di consumo	04.40.01.01	€ 1.000,00	
Materiali di consumo per officine e laboratori comuni del DMMM	04.40.01.02	€ 2.319,60	
Manutenzione ordinaria strumentazione del DMMM	04.41.01.02	€ 2.000,00	
Formazione personale TA	04.43.18.04	€ 1.000,00	
Missioni personale TA	04.43.18.02	€ 1.000,00	
Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente	04.43.18.01	€ -	
Attrezzature da officina	01.11.02.09	€ 2.000,00	
Attrezzature informatiche	01.11.02.05	€ 2.000,00	
Licenze Software	01.10.04.02	€ 2.000,00	
Pubblicazioni Scientifiche	04.41.02.05	€ 2.000,00	
Relatori esterni convegni	04.41.03.01.02	€ 1.000,00	
Rimborsi personale esterno	04.41.10.14	€ 1.000,00	
Quote associative	04.46.03.01	€ 1.000,00	
Arredi	01.11.03.01	€ 3.000,00	
Totale costi da ripartire		€ 21.319,60	

			Disponibilità in U GOV 2020
Descrizione	voce CO.AN	Importo	€ 16.317,60
quota spese generali DMMM - es. 2017			

IMPONIBILE FATTURATO	05.55.01.01	€	203.970,00
Spese generali 20% imponibile	05.55.01.01	€	40.794,00
Quota DMMM	05.55.01.01	€	16.317,60
Cancelleria ed altri materiali di consumo	04.40.01.01	€	765,38
Materiali di consumo per officine e laboratori comuni del DMMM	04.40.01.02	€	1.775,38
Manutenzione ordinaria strumentazione del DMMM	04.41.01.02	€	1.530,76
Formazione personale TA	04.43.18.04	€	765,38
Missioni personale TA	04.43.18.02	€	765,38
Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente	04.43.18.01	€	-
Attrezzature tecnico-scientifiche	01.11.02.09	€	1.530,76
Attrezzature informatiche	01.11.02.05	€	1.530,76
Licenze Software	01.10.04.02	€	1.530,76
Pubblicazioni Scientifiche	04.41.02.05	€	1.530,76
Relatori esterni convegni	04.41.03.01.02	€	765,38
Rimborsi personale esterno	04.41.10.14	€	765,38
Quote associative	04.46.03.01	€	765,38
Arredi	01.11.03.01	€	2.296,14
Totale costi da ripartire		€	16.317,60

quota spese generali DMMM - es. 2016			Disponibilità in U GOV 2021
Descrizione	voce CO.AN	Importo	€ 15.216,00
IMPONIBILE FATTURATO	05.55.01.01	€ 190.200,00	
Spese generali 20% imponibile	05.55.01.01	€ 38.040,00	
Quota DMMM	05.55.01.01	€ 15.216,00	
Cancelleria ed altri materiali di consumo	04.40.01.01	€ 713,71	
Materiali di consumo per officine e laboratori comuni del DMMM	04.40.01.02	€ 1.655,52	
Manutenzione ordinaria strumentazione del DMMM	04.41.01.02	€ 1.427,42	
Formazione personale TA	04.43.18.04	€ 713,71	
Missioni personale TA	04.43.18.02	€ 713,71	
Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente	04.43.18.01	€ -	
Attrezzature tecnico-scientifiche	01.11.02.09	€ 1.427,42	
Attrezzature informatiche	01.11.02.05	€ 1.427,42	
Licenze Software	01.10.04.02	€ 1.427,42	
Pubblicazioni Scientifiche	04.41.02.05	€ 1.427,42	
Relatori esterni convegni	04.41.03.01.02	€ 713,71	
Rimborsi personale esterno	04.41.10.14	€ 713,71	
Quote associative	04.46.03.01	€ 713,71	

Arredi	01.11.03.01	€	2.141,13
Totale costi da ripartire		€	15.216,00

quota spese generali DMMM - es. 2016			Disponibilità in U GOV 2019
Descrizione	voce CO.AN	Importo	€ 86.621,03
Quota DMMM assegnata dal CDA	05.55.01.01	€ 86.621,03	
Cancelleria ed altri materiali di consumo	04.40.01.01	€ 3.000,00	
Materiali di consumo per officine e laboratori comuni del DMMM	04.40.01.02	€ 9.000,00	
Manutenzione ordinaria strumentazione del DMMM	04.41.01.02	€ 10.000,00	
Formazione personale TA	04.43.18.04	€ 3.000,00	
Missioni personale TA	04.43.18.02	€ 4.000,00	
Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente	04.43.18.01	€ -	
Attrezzature tecnico-scientifiche	01.11.02.09	€ 10.621,03	
Attrezzature informatiche	01.11.02.05	€ 10.000,00	
Licenze Software	01.10.04.02	€ 8.000,00	
Pubblicazioni Scientifiche	04.41.02.05	€ 5.000,00	
Relatori esterni convegni	04.41.03.01.02	€ 2.000,00	
Rimborsi personale esterno	04.41.10.14	€ 2.000,00	
Quote Associative	04.46.03.01	€ 1.500,00	
Arredi	01.11.03.01	€ 16.000,00	
Totale costi da ripartire		€ 84.121,03	

Al termine il Consiglio, all'unanimità approva la proposta del Presidente, ritenendola coerente con il piano di sviluppo del DMMM.

11 APPROVAZIONE CONTRATTI IN C/TERZI

Il Presidente informa che sono all'esame del Consiglio le istanze di seguito riportate:

a) Il Prof. **Giuseppe Casalino**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di ricerca con la Società **CHEMGAS srl**, con sede e domicilio fiscale in Via Enrico Fermi, 1, Brindisi, cap 72100, con **Codice Fiscale 01876720739** e Partita IVA n. IT01732830748 inerente lo "Studio sull'impatto e le opportunità offerte da "Industria 4.0" al settore della produzione di gas per impieghi medicali e industriali" così come descritto nell'allegato tecnico (all. 1) che costituisce parte integrante dello stesso.

Le attività oggetto del contratto dovranno svolgersi entro 3 (tre) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso.

I lavori relativi all'oggetto del contratto saranno svolti sia presso le sedi del DMMM che della società CHEMGAS srl.

A titolo di corrispettivo la società CHEMGAS srl riconoscerà al DMMM un importo omnicomprensivo pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila/00), oltre IVA come per legge., che verrà

Verbale del Consiglio del DMMM del 28 marzo 2019 - seduta n. 4/2019

bu

corrisposto con le seguenti modalità:

- il 30% dell'ammontare totale del Contratto al momento dell'affidamento dell'incarico;
- il 40% alla consegna dell'attività 2;
- il 30% alla consegna della relazione finale.

I Responsabili scientifici designati dalle Parti per la gestione del Contratto sono:

- per la CHEMGAS, il Dott. Ing. Guido Bechi;

-per il DMMM il Prof. Ing. Giuseppe Casalino.

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Tipo	Descrizione	Importo (€)
Ricavi	Importo contratto	€ 15.000,00
Costi specifici 1	Missioni	€ 4.500,00,
		-
Costi specifici 2	Inventariabile	€ 1.850,00
Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ -
Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€6.350,00
Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 1.200,00
Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 1.800,00
Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€3.000,00
Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€4.900,00
Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Max. 5%R) - calcolata al 3% (oltre 30.000€)	€ 750,00
Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	-
Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€8.650,00
Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 15.000,00
Utile lordo	R-C	€ -
Imposte		26% € -
Utile netto	U-I	€ -

Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.

Il personale docente che collaborerà all'esecuzione del contratto saranno i proff.: Giuseppe Casalino., David Naso (DEI), Raffaello Iavagnilio, Giuseppe Demelio.

Il personale tecnico amministrativo che collaborerà all'esecuzione del contratto saranno: dott.ssa R. Martinelli, dott.ssa C. Amati, sig. A. Merola, , sig. Giuseppe Grasso ,ed il sig. Vincenzo Mele che hanno già dato la propria disponibilità.

b) Il prof. **Antonio Messeni Petruzzelli**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza e ricerca con la Società **ALMAVIVA spa** , con sede

e domicilio fiscale in Roma, Via di Casal Boccone, 188-190 , cap 00137 e con Partita IVA 93450140723, per l'espletamento di un incarico di consulenza/ricerca inerente a "Sviluppo di soluzioni innovative per miglioramento di servizi al cittadino".

Le attività oggetto del contratto dovranno svolgersi entro 120 giorni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso.

I lavori relativi all'oggetto del contratto saranno svolti sia presso le sedi del DMMM che della società Almaviva spa.

A titolo di corrispettivo la società ALMAVIVA spa corrisponderà al DMMM un importo omnicomprendivo pari ad Euro 45.034,00 (quindicimila/00), oltre IVA, nel modo seguente:

-50% alla conclusione della prima attività prevista nel contratto e 50% alla conclusione della seconda attività. anch'essa dettagliata nel contratto..

I responsabili scientifici del contratto saranno il prof. A. Messeni Petruzzelli per il DMMM e il sig.per Almaviva spa..

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Quota Amministrativi Max 0,05
5% =

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 45.034,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 5.000,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 5.000,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 3.602,72
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 5.404,08
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 9.006,80
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 28.775,50
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 2.251,70
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 40.034,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 45.034,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

I diretti collaboratori docenti saranno: Proff. Antonio Messeni Petruzzelli, Umberto Panniello, Michele Gorgoglione e Achille Claudio Garavelli; i diretti collaboratori TAB saranno: Renata Martinelli, Angela Merola, Carmen Amati e Anna Maria Aloisio

bee

c) Il prof. **Antonio Messeni Petruzzelli**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di ricerca con la **Società Puglia Sviluppo spa** di Modugno, via delle Dalie, zona industriale con Partita IVA ,80017210727 per l'espletamento di un incarico di consulenza/ricerca inerente alla "Definizione di requisiti tecnico economici del sistema informativo di gestione dei mutui e garanzie per la gestione di strumenti finanziari"

Le attività oggetto del contratto dovranno svolgersi entro 30 giugno 2019.

I lavori relativi all'oggetto del contratto saranno svolti sia presso le sedi del DMMM che della società Puglia e Sviluppo spa.

A titolo di corrispettivo la società Puglia e sviluppo spa riconoscerà al DMMM un importo onnicomprensivo pari ad Euro 18.000,00 (diciottomila/00), oltre IVA, che verserà alla conclusione di tutte le attività, in un'unica soluzione..

I responsabili scientifici del contratto saranno il prof. A. Messeni Petruzzelli per il DMMM e il sig.... per Puglia e Sviluppo spa.

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 18.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 2.000,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 2.000,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 1.440,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 2.160,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 3.600,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 11.500,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 900,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 16.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 18.000,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			
<p>I diretti collaboratori docenti saranno: Proff. Antonio Messeni Petruzzelli e Achille Claudio Garavelli; i diretti collaboratori TAB saranno: Renata Martinelli, Carmen Amati e Anna Maria Aloisio</p>			

d) Il prof. **Antonio Messeni Petruzzelli**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di ricerca con la società **Tersan spa** di Modugno , Sp 231 km 1600, 70026, con partita iva 00475590725 , per l'espletamento di un incarico di consulenza/ricerca inerente "il supporto ad iniziative di open innovation"

Le attività oggetto del contratto dovranno svolgersi entro 31 luglio 2019.

Verbale del Consiglio del DMMM del 28 marzo 2019- seduta n. 4/2019

bu

I lavori relativi all'oggetto del contratto saranno svolti sia presso le sedi del DMMM che della società Tersan spa

A titolo di corrispettivo la società Tersan spa riconoscerà al DMMM un importo onnicomprensivo pari ad Euro 5.000,00 (cinquemila/00), oltre IVA , che verserà nel modo seguente:

-50% alla sottoscrizione del contratto e avvio delle attività e 50% alla conclusione delle attività..

I responsabili scientifici del contratto saranno il prof. A. Messeni Petruzzelli per il DMMM e il sig.per Tersan spa.

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 5.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 400,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 600,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 1.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 3.750,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 250,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 5.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 5.000,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00

Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.

I diretti collaboratori docenti saranno: Proff. Antonio Messeni Petruzzelli e Achille Claudio Garavelli; i diretti collaboratori TAB saranno: Renata Martinelli, Carmen Amati e Angela Merola

e) Il prof. **Antonio Messeni Petruzzelli** in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di ricerca con la società **Pensiero Multiplo** con sede legale in Gioia del Colle (BA), alla Traversa Dorso, n. 3, cap70023, con partita iva 06150710728, per l'espletamento di un incarico di consulenza/ricerca inerente "il supporto ad iniziative di innovazione in ambito di sviluppo nuovo prodotto".

Le attività oggetto del contratto dovranno svolgersi entro 31 gennaio 2020.

I lavori relativi all'oggetto del contratto saranno svolti sia presso le sedi del DMMM che della società **Pensiero Multiplo**.

Verbale del Consiglio del DMMM del 28 marzo 2019- seduta n. 4/2019

pm

A titolo di corrispettivo la società Pensiero Multiplo riconoscerà al DMMM un importo omnicomprensivo pari ad Euro 8.000,00 (ottomila/00), oltre IVA , che verserà nel modo seguente.:

- 20% al 30/04/2019;
- 20% al 30/06/2019;
- 20% al 30/08/2019;
- 20% al 30/10/2019;
- 20% al 30/01/2020.

I responsabili scientifici del contratto saranno il prof. A. Messeni Petruzzelli per il DMMM e il sig.per Pensiero Multiplo..

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Quota Amministrativi Max 5% = 0,05			
Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 8.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 1.000,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 1.000,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 640,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 960,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 1.600,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 5.000,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 400,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 7.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 8.000,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00

Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.

I diretti collaboratori docenti saranno: Prof. Antonio Messeni Petruzzelli, Achille Claudio Garavelli e Umberto Panniello; i diretti collaboratori TAB saranno: Carmen Amati e Renata Martinelli

f) Il Prof. **Claudio Garavelli**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza e ricerca con la società **Auriga spa** di Bari, con sede legale
Verbale del Consiglio del DMMM del 28 marzo 2019- seduta n. 4/2019

buu

in via Don Luigi Guanella, 17, cap 70124 e con partita iva 05566820725, per l'espletamento di un incarico di consulenza/ricerca inerente "il supporto ad iniziative di open innovation"
Le attività oggetto del contratto dovranno svolgersi entro 31 luglio 2019.

I lavori relativi all'oggetto del contratto saranno svolti sia presso le sedi del DMMM che della società Auriga spa.

A titolo di corrispettivo la società Auriga spa riconoscerà al DMMM un importo onnicomprensivo pari ad Euro 5.000,00 (cinquemila/00), oltre IVA, che verserà nel modo seguente:

-50% alla sottoscrizione del contratto e avvio delle attività e 50% alla conclusione delle attività.

I responsabili scientifici del contratto saranno il prof. Claudio Garavelli per il DMMM e il sig.per Auriga spa.

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Quota Amministrativi Max 0,05 5% =			
Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 5.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 400,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 600,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 1.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 3.750,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 250,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 5.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 5.000,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

I diretti collaboratori docenti saranno: Proff. Antonio Messeni Petruzzelli e Achille Claudio Garavelli; i diretti collaboratori TAB saranno: Renata Martinelli, Carmen Amati e Angela Merola

g) Il prof. **Claudio Garavelli**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza e ricerca con la società **Ariete spa** di Modugno (BA) con

sede legale in via delle Margherite 34/d, cap 70026 e con partita iva 02155320720, per l'espletamento di un incarico di consulenza/ricerca inerente "il supporto ad iniziative di open innovation"
Le attività oggetto del contratto dovranno svolgersi entro 31 luglio 2019.

I lavori relativi all'oggetto del contratto saranno svolti sia presso le sedi del DMMM che della società Ariete spa.

A titolo di corrispettivo la società Ariete spa riconoscerà al DMMM un importo onnicomprensivo pari ad Euro 5.000,00 (cinquemila/00), oltre IVA, che verserà nel modo seguente:

-50% alla sottoscrizione del contratto e avvio delle attività e 50% alla conclusione delle attività .

I responsabili scientifici del contratto saranno il prof. Claudio Garavelli per il DMMM e il sig.per Ariete spa.

Il piano economico-finanziario previsto è il seguente:

Quota Amministrativi Max 5%	0,05
=	

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 5.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 400,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 600,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 1.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 3.750,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 5%R)	€ 250,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 5.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 5.000,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

I diretti collaboratori docenti saranno: Proff. Antonio Messeni Petruzzelli e Achille Claudio Garavelli; i diretti collaboratori TAB saranno: Renata Martinelli, Carmen Amati e Angela Merola

Al termine il Presidente invita i presenti a deliberare.

Verbale del Consiglio del DMMM del 28 marzo 2019- seduta n. 4/2019

bu

*Il Consiglio, valutate le richieste presentate, all'unanimità, delibera come segue:
in considerazione delle attività previste e della disponibilità dichiarata dai componenti dei gruppi di ricerca, approva la stipula dei contratti di cui sopra alle lettere a,b,c,d,e,f,g, ritenendoli conformi alla normativa vigente e allo schema tipo di cui al D. R. N.144 del 30/05/2012. Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Centro Servizi Amministrativi Contabili..*

P 12 Approvazione convenzioni

Il Presidente informa che l'argomento è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

13 Autorizzazione alla spesa

Il Presidente invita a relazione il Responsabile dei Servizi Amministrativi, che illustra ai Consiglieri le richieste in esame, funzionali al progetto del Dipartimento di Eccellenza e relative a:

1. Acquisizione di un sistema integrato di analisi "Dinamico-meccanica" – DMA in temperatura che dovrà avere le caratteristiche minime e preferenziali riportate di seguito:

Caratteristiche tecniche minime

- Piattaforma di analisi dinamico meccaniche in grado di eseguire prove in trazione, compressione, bending e torsione all'interno del range di temperatura – 60 °C / +600 °C
- Facile inserimento dei sistemi di misura (preferibili sistemi di attacco rapido ed autorilevazione della configurazione di prova)
- Intervallo di applicazione del carico normale (Fn) da 0.5 mN fino ad almeno 20 N
- Minimo valore di spostamento assiale ammissibile non superiore a 0.05 µm
- Massimo valore di spostamento assiale ammissibile non inferiore a 4500 µm
- Nessun limite sul tempo di mantenimento di Fn
- Valore minimo di frequenza di applicazione di Fn non superiore a 0.005 Hz
- Valore massimo di frequenza di applicazione di Fn non inferiore a 80 Hz
- Valore di temperatura minimo raggiungibile di -60 °C con chiller di raffreddamento senza necessità di utilizzo di N2 liquido
- Valore di Temperatura massimo raggiungibile di 600 °C
- Velocità di riscaldamento per l'esecuzione di rampe in temperatura non inferiore a 30 °C/min
- Velocità di raffreddamento per l'esecuzione di rampe in temperatura non inferiore a 30 °C/min (N.B. tali valori di raffreddamento possono essere raggiunti utilizzando sistema di raffreddamento con N2 liq, opzionale non incluso nella fornitura ma inseribile in seguito)
- Software unico per la gestione delle prove sulla piattaforma di analisi con possibilità di impostare prove di tipo personalizzato dall'utente, con livelli di accesso e di permessi sulle operazioni di gestione, analisi dati
- Possibilità di eseguire report personalizzati di misura ed esportazione dei dati in formato ASCII/CSV

Caratteristiche tecniche preferenziali

- Valore di carico normale Fn massimo non inferiore 40N
- Valore di carico torsionale massimo non inferiore a 230 mNm
- Possibilità di eseguire misure reologiche in regime di shear
- Valore minimo di rilevazione del momento torcente per misure di modulo di shear in oscillazione non superiore a 1 nNm

- Valore massimo di rilevazione del momento torcente per misure di modulo di shear in oscillazione non inferiore a 200 mNm
- Valore minimo di frequenza di applicazione del carico torsionale non superiore a 0.05 Hz
- Valore massimo di frequenza di applicazione del carico torsionale non inferiore a 60 Hz
- Camera di visione per ispezionare il campione durante le fasi di misura

2. Individuazione dei componenti.

Il sistema è essenzialmente costituito dai seguenti componenti:

Piattaforma di caratterizzazione dinamico meccanica

- Piattaforma di caratterizzazione dinamico meccanica modulare in grado di alloggiare i diversi moduli di misura.
- Sistemi di misura per eseguire prove in trazione, compressione, bending e torsione
- Cella di termostatazione per il controllo di temperatura nel range atteso
- Chiller di raffreddamento che non preveda l'utilizzo di N2 liq ed in grado di raggiungere temperature minime nel range atteso
- PC con monitor LCD da almeno 24"
- Software di controllo strumento, analisi dati ed export dati
 - Controllo completo dei parametri di prova (carico, spostamento, tempi di applicazione ...)
 - Visualizzazione real time delle curve e possibilità di sovrapporre curve precedenti
 - Esecuzione analisi (TTS time temperature superposition, master curve, MW molecular weighth)
 - Possibilità di creare protocolli di prova totalmente personalizzati
 - Gestione degli accessi e dei permessi
 - Esportazione dei dati in ASCII format Excel

Altro

- Il sistema deve essere fornito completo di tutti gli accessori che ne consentano il corretto funzionamento nel luogo di installazione, senza richiedere ulteriori attrezzature e/o componenti aggiuntivi
- Corso di istruzione della durata di 3 giorni per un numero minimo di 3 tecnici, e assistenza in loco formazione tramite personale specializzato per 1 anno.
- Il corso di formazione dovrà svolgersi presso le strutture del Politecnico di Bari in accordo alle indicazioni riguardati i tempi di inizio e conclusione, nonché il luogo di svolgimento del corso stesso, che verranno fornite dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Il valore stimato per la fornitura è di circa **125.000,00** euro oltre IVA, che si assume a base di gara. Ai fini della individuazione degli operatori economici idonei, trattandosi di operazione sotto soglia, si propone l'espletamento della procedura aperta mediante il ricorso al ME.PA, ex art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sull'importo a base di gara, ex art. 95 del Decreto Legislativo n. 50/2016. Il relativo impegno di spesa, graverà sui fondi del Progetto Dipartimento di Eccellenza – voce di progetto "Attrezzature;" voce CO.AN CA.01.11.02.07 – "Attrezzature tecnico-scientifiche", su cui vi è capienza.

kuu

2. Acquisizione arredi per tre Open Space, una sala riunioni, un'aula piccola ed una grande, una sala SMART, che dovranno avere le caratteristiche minime e preferenziali di seguito riportate:

Il valore stimato per la fornitura è di circa **65.570,00** euro oltre IVA, che si assume a base di gara. Ai fini della individuazione degli operatori economici idonei, trattandosi di operazione sotto soglia, si propone l'espletamento della procedura aperta mediante il ricorso al ME.PA, ex art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sull'importo a base di gara ex. art. 95 del Decreto Legislativo n. 50/2016. Il relativo impegno di spesa, graverà sui fondi del Progetto Dipartimento di Eccellenza – voce di progetto "Arredi;" voce CO.AN. 01.11.03.01 su cui vi è capienza.

Per entrambe le procedure il RUP sarà il Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento, mentre l'incarico di Direttore dei lavori sarà affidato al Prof. Giuseppe Carbone, per la fornitura di cui al p. 1, al Prof. Michele Fiorentino, per la procedura di cui al p. 2.

Il Consiglio, valutate la legittimità delle procedure, la coerenza fra il piano di spesa del progetti di ricerca di riferimento e gli atti proposti, verificata la disponibilità dei fondi, approva all'unanimità le spese sopra elencate, da espletarsi con le modalità indicate in premessa dell'importo e dispone il prosieguo della procedura, mediante l'invio degli atti al CESAC..

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri, ai fini dell'approvazione, la richiesta della Prof.ssa Stefania Cherubini relativa a un assegno di ricerca, le cui specifiche sono dettagliate nella tabella di seguito riportata:

TAB.1 – Tipologia Assegno: POST DOTTORALE	
Durata	12 mesi eventualmente rinnovabili
Presumibile inizio della ricerca	Maggio 2019
Importo Complessivo Lordo Ente	€ 32.196,77
Titolo della ricerca	Progetto "PRIN 2017X7Z8S3"
Requisiti e titoli richiesti	<ul style="list-style-type: none"> a) Dottorato di ricerca in Ingegneria Meccanica b) Altro titolo qualificante e valutabile: Double Degree c) Lingua straniera INGLESE
Titolo del progetto di ricerca in italiano	"Superfici a infusione liquida per la riduzione della resistenza aerodinamica nei flussi transitori e turbolenti"
Titolo del progetto di ricerca in inglese	Liquid-infused surfaces for drag reduction in transitional and turbulent flows
Campo principale della ricerca (<i>vedi linee guida – lett. A</i>)	Engineering
Area CUN (<i>vedi linee guida – lett. B</i>)	Area 09 Ingegneria industriale e dell'informazione SSD ING-IND/08

<p>Descrizione sintetica in italiano (<u>max 1000 caratteri</u>)</p>	<p>Il progetto LUBRI-SMOOTH è dedicato allo studio di due tecnologie per la riduzione della resistenza al moto: le LIS (Lubricant-Impregnated Surface) e la lubrificazione ad aria. Inizialmente, useremo strategie numeriche e teoriche per progettare LIS robuste ed efficienti. Queste verranno prodotte in laboratorio e caratterizzate dal punto di vista meccanico e morfologico, prima di testarle in un set-up sperimentale consistente in un disco rotante di piccole dimensioni. La seconda tecnologia proposta, la lubrificazione ad aria, pur avendo una lunga storia è soggetta a molti problemi tecnici che limitano la sua applicabilità ad un campo molto ristretto. In questo progetto svilupperemo metodi numerici per progettare sistemi di lubrificazione a bolle d'aria e a film di aria efficaci. Entrambe le tecnologie saranno testate in vasca con diversi obiettivi: nel caso della LIS lo scopo è di dimostrare per la prima volta l'applicabilità dell'approccio per ridurre la resistenza al moto a larga scala. Nel caso della lubrificazione ad aria lo scopo sarà di estrarre dati per calibrare nuove strategie progettuali.</p>
<p>Descrizione sintetica in inglese (<u>max 1000 caratteri</u>)</p>	<p>The LUBRI-SMOOTH project is dedicated to the study of two drag-reducing technologies: the LIS (Lubricant-Impregnated Surface) and the air-lubrication approach. Initially, we will use theoretical and numerical strategies to design efficient and robust LIS. These will guide the laboratory manufacturing of the actual LIS coatings which will be characterized from the mechanical and morphological point of view, before fluid mechanics tests in a small-scale rotating-disk set up. The second technology, air lubrication, has a long history but several technical issues remain which prevent the approach from finding wider applicability. We will develop reliable numerical methods to design effective air-bubble and air-films systems. Both technologies will be then tested in a large towing tank with different objectives: in the LIS case the goal is to demonstrate for the first time the applicability of the approach in reducing drag at large scale. In the air-lubrication case we will seek for reliable data to calibrate a new engineering design strategy.</p>
<p>Paesi in cui può essere condotta la ricerca (<i>vedi linee guida – lett. C</i>)</p>	<p>Tutti</p>
<p>Destinatari dell'assegno di ricerca (<i>vedi linee guida – lett. D</i>)</p>	<p>Experienced researcher (Post-Doc)</p>
<p>Contatto (e-mail) presso il Dipartimento/Centro di ricerca (<i>vedi linee guida – lett. E</i>)</p>	<p>Stefania.cherubini@poliba.it</p>
<p>Contatto (n. tel.) presso il Dipartimento/Centro di ricerca (<i>vedi linee guida – lett. E</i>)</p>	<p>0805963667</p>
<p>Indicare se l'assegno è finanziato/cofinanziato nell'ambito di un EU Research Framework Programme (<i>vedi linee guida – lett. F</i>)</p>	<p>no</p>

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità della richiesta alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del progetto, nonché la disponibilità

Verbale del Consiglio del DMMM del 28 marzo 2019 – seduta n. 4/2019

bu

del budget sulla voce CO.AN 04.43.08.03.01 (assegni di ricerca), nelle more del trasferimento dei fondi al Politecnico di Bari, approva la spesa complessiva, pari a € 32.196,77 (euro trentadue milacentonovantasei/77).

Pertanto autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto alla Direzione Generale – Settore Ricerca - Ufficio Post lauream

14 Approvazione atti di gara

Il Presidente informa che l'argomento è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

15. Nulla osta

Il Presidente riferisce che è all'esame del Consiglio la richiesta pervenuta dal Prof. Carmine Pappalettere.

Il Prof. Pappalettere chiede il nulla osta per l'associazione con incarico di collaborazione all'Istituto di Scienze Applicate e Sistemi Intelligenti "E. Caianello" del CNR. Il docente dichiara che l'incarico non comporterà alcuna interferenza con le attività istituzionali di didattica e di ricerca a lui ascrivibili all'interno del Politecnico di Bari, pertanto il Consiglio esprime parere favorevole.

16.Relazioni triennali dei docenti.

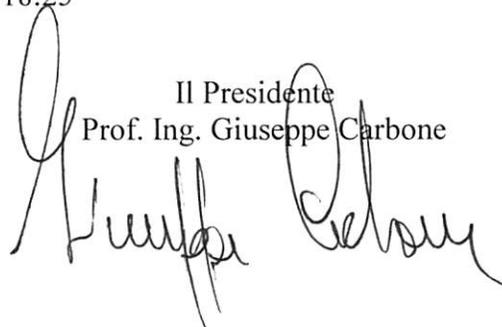
Il Presidente riferisce che è all'esame del Consiglio l'istanza pervenuta dal Prof. Pietro D'Avenia. Il Presidente dà breve lettura della relazione. Al termine il Consiglio si congratula con il prof. D'Avenia per l'ottima attività svolta nel triennio.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è sciolta alle ore 18:25

Il Segretario
Dott.ssa Renata Martinelli



Il Presidente
Prof. Ing. Giuseppe Carbone



Bozza bando approvata nella seduta consiliare DMMM del 28/03/2019 relativamente ai requisiti di ammissione alla procedura

D.D. n. ____

Oggetto: procedura pubblica di selezione, per esami, per la costituzione di 1 rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, di un'unità di Categoria C – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica C1, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari, finanziato nell'ambito del progetto Dipartimento di Eccellenza.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTO il vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto Università;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 2 giugno 1981, n. 270;
- VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al D.P.R. del 10/01/1957, n. 3;
- VISTO il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente l'autonomia delle Università;
- VISTI la legge 7/08/1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, nonché il relativo Regolamento di Ateneo di attuazione;
- VISTA la legge 5/02/1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni legge quadro per i diritti e l'integrazione sociale e l'assistenza delle persone portatrici di handicap;
- VISTO il D.P.C.M. 7/02/1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- VISTO il D.P.R. 9/05/1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni in tema di regolamentazione dell'accesso ai pubblici impieghi e le modalità di svolgimento dei pubblici concorsi, come integrato e modificato dal D.P.R. 30/10/1996, n. 693;
- VISTA la legge 12/03/1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni recante "norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la legge 06/09/2012, n. 190 recante "Disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il Decreto Legislativo 14/03/2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTA la nota del MIUR del 8/01/2018, protocollo n. 192, concernente la graduatoria dei progetti finanziati ai sensi dell'art. 1 – commi 314-337, - Dipartimenti di Eccellenza, assunta al protocollo del Politecnico di Bari il 10/01/2018, al n. 381 I/1;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, assunta in data 28 marzo 2019, con la quale finalizzata all'individuazione del profilo di un'unità di Categoria C – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica C1, funzionale al progetto del dipartimento di Eccellenza;
- VERIFICATO che il predetto posto trova disponibilità nel contributo ministeriale di finanziamento del predetto Dipartimento di Eccellenza;

DECRETA

**ART. 1
Posti a concorso**

E' indetta la procedura pubblica di selezione, per esami, per la costituzione di 1 rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato e pieno, di un'unità di Categoria C – Area tecnica, tecnico-scientifica ed

elaborazione dati, posizione economica C1, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

ART. 2 **Requisiti generali per l'ammissione**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- 1) Titolo di studio: diploma di Scuola Secondaria Superiore.
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia.
- 2) Conoscenza di una lingua straniera: inglese;
- 3) età non inferiore agli anni 18;
- 4) cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 5) godimento dei diritti politici;
- 6) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
- 7) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono essere ammessi a partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I cittadini appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Costituiscono elementi di natura preferenziale i seguenti requisiti:

- documentata esperienza professionale presso Università e/o Istituti Tecnici Superiori e/o Centri di ricerca e/o aziende nell'utilizzo, programmazione e manutenzione di
 - macchine utensili da officina meccanica sia tradizionali che a controllo numerico;
 - strumenti e apparecchiature per la caratterizzazione geometrica e meccanica di materiali e componenti
 - strumenti e apparecchiature per la misura al banco delle prestazioni di motori termici e macchine idrauliche
 - sistemi, software ed attrezzature per l'acquisizione di dati
- capacità di lettura e interpretazione di un disegno tecnico di componenti e assiemi meccanici, utilizzo degli strumenti di misura.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Direttore Amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3 **Domanda e termini di presentazione**

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice secondo la vigente normativa ed in conformità all'unito modello di cui all'*allegato "A"*, dovrà essere presentata direttamente o spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a questo Politecnico – Direzione Amministrativa -, via Amendola 126/b, 70126 Bari, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso di concorso nella Gazzetta Ufficiale. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di scadenza sopra indicato coincida con un giorno festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno feriale utile.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il proprio cognome e nome (scritti in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta); le donne coniugate devono indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome ed il cognome acquisito con il matrimonio;
- 2) il luogo e la data di nascita;
- 3) la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- 5) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze, e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 1, del presente bando, con l'indicazione della data in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- 7) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10/1/1957, n. 3;
- 8) l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) di essere fisicamente idoneo all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- 10) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;
- 11) il codice del presente bando di concorso: TA.01.09.

Il candidato appartenente ad altro stato dell'Unione Europea dovrà altresì dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso.

Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

I candidati riconosciuti disabili, possono richiedere speciali modalità di svolgimento delle prove di esame al fine di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati; devono, pertanto, specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Questa Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione inoltre non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice del concorso sarà nominata con decreto del Direttore Generale, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

ART. 5 Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri a cura della Commissione esaminatrice, è effettuata prima della prova di esame. Costituiranno criterio di valutazione:

1. Titoli culturali: verranno valutati i titoli di studio in ambito tecnico superiori rispetto al titolo di studio previsto per l'accesso e pertinenti con il profilo richiesto.
2. Titoli professionali: verranno valutate le esperienze professionali maturate in ambito produttivo ed in particolare relative all'utilizzo, alla programmazione e alla manutenzione delle macchine utensili.
3. Titoli formativi: verranno valutati corsi di formazione in ambito tecnico.

Ai titoli non potrà essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 30/100 punti.

ART. 6 Prova di esame

La prova di esame consiste in una prova a contenuto pratico tesa ad accertare le capacità dei candidati necessarie per assolvere le funzioni cui sarà destinato in caso di assunzione, verterà sulla verifica di conoscenze relative a:

- progettazione di semplici componenti meccanici e cicli di lavorazione;
- utilizzo delle macchine utensili per la realizzazione di semplici componenti meccanici;
- programmazione delle macchine utensili;
- manutenzione delle macchine e degli impianti;
- utilizzo di strumenti e apparecchiature di caratterizzazione dimensionale e superficiale di componenti meccanici;
- utilizzo di strumenti e apparecchiature di caratterizzazione meccanica dei materiali
- dispositivi e procedure di sicurezza.

La commissione deciderà la durata della prova di esame.

Alla prova di esame non potrà essere attribuito un punteggio superiore a 70/100 punti. Essa si intenderà superata con un punteggio minimo di 50 punti.

ART. 7 Diario e svolgimento delle prove d'esame

La prova si svolgerà il giorno 27 novembre 2001, ore 9,00 presso la Biblioteca della Sezione Tecnologie, Impianti ed Economia del Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Gestionale – Viale Japigia n. 182 - Bari.

L'indicazione di tale data ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, presso la sede di esame sopra riportata.

Qualora ritardi di qualsiasi natura non consentissero il rispetto delle date previste, sarà cura dell'Amministrazione comunicare ad ogni singolo candidato, mediante notifica personale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento eventuali variazioni al predetto calendario.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno presentarsi presso la predetta sede degli esami muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento, non scaduto: carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale; tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna delle due prove (scritta e pratica); si avverte, a tal proposito, che la Commissione,

nel corso della prima prova scritta, darà comunicazione della data e del luogo di affissione delle votazioni conseguite da ciascun candidato nelle rispettive prove scritte.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque ne sia la causa.

Le sedute della commissione durante lo svolgimento del colloquio sono pubbliche. Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco stesso sarà affisso all'albo della sede d'esame.

Espletate le prove del concorso, la Commissione forma la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, costituita dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

ART. 8

Preferenza a parità di merito

I concorrenti che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, già indicati nella domanda, devono far pervenire al Direttore Amministrativo del Politecnico di Bari i documenti in carta semplice – in originale, in copia autenticata – attestanti il possesso dei titoli medesimi. Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

A parità di merito i titoli che danno diritto a preferenza sono i seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra e combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età anagrafica.

ART. 9 **Approvazione della graduatoria** **Dichiarazione del vincitore**

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle prove di esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal precedente art. 7.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio da ciascuno riportato nelle prove d'esame.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Amministrativo ed è pubblicata all'Albo ufficiale del Politecnico di Bari – Via Amendola 126/b – Bari, dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di diciotto mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

ART. 10 **Costituzione del rapporto di lavoro**

Il vincitore del concorso di cui al presente bando sarà invitato a stipulare, in applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale tecnico ed amministrativo del Comparto Università, un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Gestionale, per le esigenze della sezione Tecnologie, Impianti ed Economia del Politecnico di Bari, con il trattamento economico iniziale previsto dalle norme in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

La mancata assunzione del servizio nel termine assegnato comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'Amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente sarà confermato in servizio.

In caso di recesso, al dipendente sarà corrisposta la retribuzione fino all'ultimo giorno di effettivo servizio.

ART. 11 **Documenti di rito**

La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego pubblico, dovrà avvenire a cura del vincitore, nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio. Tali documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine su indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I documenti da produrre per l'ammissione all'impiego sono i seguenti:

- 1) certificato medico rilasciato dall'azienda sanitaria locale o da un medico militare o dall'ufficiale sanitario, dal quale risulti che il soggetto è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale concorre. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato ne deve fare specifica menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine all'impiego e al normale e regolare rendimento del lavoro. L'idoneità fisica all'impiego dei candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge n. 68/1999 è accertata con le modalità di cui all'art. 1, comma 4, della stessa legge.
Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi dalla data della comunicazione dell'esito del concorso;
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione, comprovanti i seguenti stati:
 - a) data e luogo di nascita;
 - b) cittadinanza posseduta anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre l'istanza di partecipazione alla valutazione comparativa;
 - c) godimento dei diritti politici anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la predetta istanza;
 - d) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;
 - e) l'inesistenza di condanne penali che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;
 - f) il titolo di studio conseguito, previsto dall'art. 2 del presente bando.Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e, nei casi più gravi, possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
- 3) fotocopia del codice fiscale;
- 4) una fotografia formato tessera;
- 5) ulteriore dichiarazione relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi prevista dall'art. 16, comma 5, del CCNL.

Il vincitore che ricopre un posto di ruolo nell'amministrazione dello stato è dispensato dal rendere le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), d) ed e) e deve invece presentare o spedire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento nel termine di cui al primo comma del presente articolo, il seguenti documenti:

- 1) copia integrale dello stato matricolare;
- 2) fotocopia del codice fiscale;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al titolo di studio conseguito, previsto dall'art. 2 del presente bando;
- 4) una fotografia formato tessera;
- 5) dichiarazione sostitutiva dalla quale risulti l'esistenza di altri rapporti d'impiego pubblico, con la relativa opzione per il nuovo impiego ai sensi dell'art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311.

Per i cittadini appartenenti ad altro Stato della Unione Europea si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani.

ART. 12 **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della Legge 31/12/1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Divisione Personale – *Ufficio Gestione Procedure Concorsuali e R.S.* del Politecnico di Bari e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

ART. 13
Pubblicità

Il presente bando, sarà affisso all'Albo ufficiale di questo Ateneo – via Amendola 126/B – Bari – a cura del responsabile della Divisione del Personale che provvederà ad inoltrare l'avviso di concorso al Ministero di Grazia e Giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale "Concorsi ed Esami" -. Il bando di concorso è pubblicato anche per via telematica al sito <http://www.poliba.it/concorsi>.

ART. 14
Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre che applicabili, le disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi.

Il presente provvedimento sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro.

Bari, aprile 2019

Il Direttore Generale
Riccardo Amirante



D.D.D. n. ??/2019

AVVISO

Procedura per la proposta di temi di ricerca da parte dei docenti del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari per l'assegnazione di n.2 assegni di ricerca post dottorali, per l'anno 2019

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTA la legge 240/2010 recante norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- VISTO il regolamento del Politecnico di Bari per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, emanato con D. R. n. 255/2014;
- VISTO il regolamento del Politecnico di Bari per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, emanato con D. R. n. 252/2016;
- VISTA la nota del MIUR del 8/01/2018, protocollo n. 192, concernente la graduatoria dei progetti finanziati ai sensi dell'art. 1 – commi 314-337, - Dipartimenti di Eccellenza, assunta al protocollo del Politecnico di Bari il 10/01/2018, al n. 381 I/1;
- VISTO che, nell'ambito del progetto del Dipartimento di Eccellenza, è previsto il finanziamento di almeno due assegni post dottorali per 4 anni;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, assunta in data 28 marzo 2019, con la quale sono stati individuati i principi guida cui uniformare i profili per le proposte di assegni in risposta al presente bando, per renderli coerenti con il programma del dipartimento di Eccellenza;
- VERIFICATO che i predetti assegni post dottorali trovano totale copertura finanziaria nel contributo ministeriale di finanziamento del predetto Dipartimento di Eccellenza;



DECRETA

ART. 1

Indizione procedura interna per proposte di ricerca finalizzate al finanziamento di assegno di ricerca post dottorale

È indetta la procedura interna per il finanziamento di “proposte di ricerca” presentate da docenti del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management a valere sui fondi del progetto denominato “Dipartimento di Eccellenza”, per il finanziamento di assegno di ricerca post dottorale

Per “proposte di ricerca” si intendono nel presente bando quelle in base ai quali si richiede il finanziamento.

ART. 2

Finalità

La finalità del finanziamento è quella di favorire lo svolgimento dell’attività di ricerca di Dipartimento, con l’obiettivo di favorire il raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto del Dipartimento di Eccellenza, atteso che nel programma del Dipartimento di Eccellenza è previsto il finanziamento di almeno n. 2 borse post dottorali annuali per 4 anni.

I principi guida sono:

- originalità, adeguata metodologia, impatto e fattibilità della proposta di ricerca;
- rispondenza agli obiettivi dichiarati nel programma del Dipartimento di Eccellenza;
- interdisciplinarietà della proposta di ricerca.

ART. 3

Modalità di presentazione della domanda

Gli aventi titolo a presentare domanda per il finanziamento di assegno di ricerca post dottorale sono i professori di I e II fascia e i ricercatori di codesto Dipartimento.

Ciascun “proponente” può proporre un solo tema di ricerca.

Le richieste di finanziamento devono essere attinenti alle tematiche individuate nel progetto del Dipartimento di Eccellenza.

Le richieste di finanziamento devono essere formulate esclusivamente seguendo le indicazioni contenute nell’Allegato A al presente bando.



La richiesta di finanziamento deve essere inviata dalla propria email istituzionale all'indirizzo email <pratichedocenti.DMMM@poliba.it> entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo la data di pubblicazione del presente Bando di indizione della procedura in parola sulla pagina web del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, all'indirizzo <https://www.dmmm.poliba.it/index.php/it/bandi-per-docenti>.

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento d'identità valido del proponente di progetto di ricerca.

ART. 4

Entità e modalità di utilizzo del finanziamento

L'ammontare complessivo disponibile per il finanziamento di progetti di ricerca per l'anno 2019 è di euro 64.393,54.

ART. 5

Presentazione della domanda

La domanda è presentata dal proponente entro il termine e secondo le modalità stabilite nel presente bando.

La domanda può essere redatta in lingua italiana.

Nella domanda dovrà essere indicato:

- il curriculum vitae del proponente (redatto secondo lo schema dell'Allegato B al presente bando);
- il settore scientifico disciplinare di appartenenza;
- il titolo della ricerca in cui intende avvalersi della collaborazione dell'assegnista;
- la durata dello svolgimento della ricerca in cui intende impegnare l'assegnista;
- il titolo di dottore di ricerca ritenuto pertinente alla ricerca da svolgere;
- la lingua straniera obbligatoria;
- la descrizione dettagliata della proposta di ricerca in accordo allo schema dell'Allegato A al presente bando.

ART. 6

Valutazione e selezione dei progetti di ricerca

La valutazione delle proposte di ricerca è affidata ai Componenti la Commissione di Governo del Dipartimento di Eccellenza, incluso il Direttore, eventualmente allargata, ove ritenuto necessario, ad altri docenti interni o esterni al Dipartimento.



I componenti la Commissione di valutazione non potranno presentare domanda in risposta al presente bando.

Acquisiti gli atti, la Commissione procede ad una valutazione delle proposte di ricerca attraverso l'attribuzione di un punteggio secondo i criteri generali di seguito indicati tenendo conto che sono disponibili 100 punti per ciascuna proposta da valutare:

- Curriculum vitae del proponente (max 20 punti);
- Pubblicazioni su rivista internazionale (max 30 punti);
- Originalità della proposta scientifica (max 15 punti);
- Interdisciplinarietà della proposta scientifica (max 10 punti);
- Coerenza con gli obiettivi del Dipartimento di Eccellenza della proposta scientifica (max 10 punti);
- Qualità della proposta scientifica (max 15 punti);

Al termine della valutazione la commissione stila la graduatoria finale, così individuando i docenti cui viene assegnato un posto di assegnista.

A parità di punteggio per l'ultimo posto da assegnare, lo si assegna al docente più giovane in ruolo.

ART. 7

Bandi per l'attribuzione degli assegni

Il bando è unico per gli assegni di ricerca finanziati.

Il bando reca informazioni dettagliate sulle specifiche funzioni, sui diritti e i doveri relativi alla posizione e sul trattamento economico-previdenziale spettante, per l'attribuzione di assegni per collaborazione alla ricerca per ogni progetto di ricerca.

Le domande dovranno essere inviate o presentate a pena di nullità, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione sul sito del Politecnico del bando. Non fa fede il timbro postale.

Le successive procedure di valutazione comparativa per il conferimento degli assegni di ricerca dovranno essere concluse entro 90 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di cui al presente bando, pena decadenza della proposta e scorrimento della graduatoria.

L'assegnista, vincitore della selezione, dovrà firmare il contratto entro 15 giorni dalla data di approvazione degli atti, pena decadenza e scorrimento della graduatoria finale.

Per tutte le pubblicazioni e i prodotti scientifici realizzati nell'ambito del finanziamento oggetto del presente bando, il proponente e l'assegnista sono tenuti a indicare di aver usufruito di un finanziamento nell'ambito del programma del Dipartimento di Eccellenza.



Entro 30 giorni dalla conclusione delle attività dell'assegnista, il proponente redige una relazione scientifica conclusiva sui risultati ottenuti, con allegato elenco delle pubblicazioni e/o prodotti scientifici relativi al progetto.

ART. 8

Accertamento della regolarità ed approvazione degli atti

Il Direttore accertata la regolarità della graduatoria finale, emana il decreto di approvazione della stessa che sarà reso pubblico mediante inserimento sulla pagina web del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari all'indirizzo <https://www.dmmm.poliba.it/index.php/it/bandi-per-docenti>.

Dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione degli atti sulla pagina web decorrono i termini per le eventuali impugnative.

ART. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dai docenti saranno raccolti presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management – Segreteria di Direzione – Ufficio Protocollo, e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione.

Si precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla presente procedura in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I docenti godono dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

ART. 10

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Renata Martinelli - tel. uff. 0805962752/50 – e-mail renata.martinelli@poliba.it, presso l'Ufficio del Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento.



Politecnico
di Bari

ART. 11

Pubblicità

Il presente bando è reso disponibile per via telematica sulla pagina web del Politecnico di Bari e sulla pagina web del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari all'indirizzo <https://www.dmmm.poliba.it/index.php/it/bandi-per-docenti>.

Il presente provvedimento è acquisito alla raccolta nell'apposito registro.

Bari, ?? aprile 2019

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Ing. Giuseppe CARBONE