

# VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)

*Seduta n. 10/2013*

*del giorno 30 ottobre 2013*

Il giorno 30 Ottobre 2013 alle ore 16.00, a seguito di convocazione del 22/10/2013 prot. N. 2013PM0001524 e di odg suppletivo del 28/09/2013 prot. N. 2013PM0001569 si è riunito, presso l'Aula Magna Orabona del Campus, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente

## ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Relazione triennale attività didattica e scientifica di docenti e ricercatori;
4. Parere sulla concessione di nulla osta per attività didattiche e di ricerca presso altro Ateneo;
5. Ratifica decreti Direttoriali;
6. Approvazione convenzione ILVA;
7. Autorizzazione alla spesa;
8. Approvazione atti di gara;
9. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;
10. Piano di spesa fondi test di ammissione sezione di Matematica;
11. Relazione sulla ricerca del DMMM anno 2012;
12. Programmazione triennale del DMMM 2013-2015;
13. Pratiche studenti e PSI;
14. Affidamento degli incarichi su corsi ufficiali dei corsi di studio afferenti al Dipartimento DMMM A.A. 2013/2014;
15. Parere DMMM sul nuovo Regolamento Amministrazione Finanza e Contabilità;
16. Relazione Commissione conto terzi;
17. Offerta formativa: teledidattica.

## ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO

1. Parere sulla concessione di nulla osta per lo svolgimento di attività di ricerca scientifica all'estero per il prof. P. De Palma.

Sono presenti:

	PROF Or.	ING			Presente	Assente giustific.	Assente
1	PROF Or.	ING	ABATANGELO	Vito	X		
2	PROF Or.	ING	ALBINO	Vito	X		
3	PROF Or.	ING	CAPOZZI	Alberto	X		
4	PROF Or.	ING	CERAMI	Giovanna	X		
5	PROF Or.	ING	COSTANTINO	Nicola			X
6	PROF Or.	ING	DE PALMA	Pietro	X		

7	PROF Or.	ING	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X		
8	PROF Or.	ING	FORTUNATO	Bernardo	X		
9	PROF Or.	ING	GALANTUCCI	Luigi Maria	X		
10	PROF Or.	ING	GARAVELLI	Achille Claudio	X		
11	PROF Or.	ING	GENTILE	Angelo			X
12	PROF Or.	ING	GRECO	Carlo		X	
13	PROF Or.	ING	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria	X		
14	PROF Or.	ING	LUDOVICO	Antonio Domenico			X
15	PROF Or.	ING	MANGIALARDI	Luigi	X		
16	PROF Or.	ING	MANTRIOTA	Giacomo	X		
17	PROF Or.	ING	MASIELLO	Antonio	X		
18	PROF Or.	ING	MONNO	Giuseppe	X		
19	PROF Or.	ING	MUMMOLO	Giovanni	X		
20	PROF Or.	ING	NAPOLITANO	Michele	Entra alle ore 17.30 X		
21	PROF Or.	ING	PAPPALETTERE	Carmine	Entra alle ore 18 X		
22	PROF Or.	ING	PASCAZIO	Giuseppe	X		
23	PROF Or.	ING	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	X		
24	PROF Or.	ING	SOLIMINI	Sergio		X	
25	PROF Or.	ING	TRICARICO	Luigi	X		
26	PROF Or.	ING	VACCA	Gaetano	X		
	<b>PROF As.</b>	<b>ING</b>					
27	DOTT	ING	AMIRANTE	Riccardo	X		
28	PROF As.	ING	CAMPOREALE	Sergio Mario		X	
29	DOTT	ING	CARBONARA	Nunzia	X		
30	DOTT	ING	CARBONE	Giuseppe	X		
31	DOTT	ING	CASALINO	Giuseppe			X
32	DOTT	ING	CASAVOLA	Caterina		X	
33	PROF As.	ING	CIAVARELLA	Michele	X		

34	PROF As.	ING	CINGOLANI	Silvia		X	
35	PROF As.	ING	CONTURSI	Tommaso			X
36	PROF As.	ING	DAMBROSIO	Lorenzo			X
37	PROF As.	ING	DASSISTI	Michele		X	
38	DOTT	ING	FOGLIA	Mario, Massimo	Entra alle ore 17.35 X		
39	PROF As.	ING	GALIETTI	Umberto		X	
40	DOTT	ING	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena	X		
41	PROF As.	ING	GORGOGNONE	Michele		X	
42	PROF As.	ING	IAVAGNILIO	Raffaello Pio			X
43	DOTT	ING	LAMBERTI	Luciano			X
44	PROF As.	ING	LARATO	Bambina		X	
45	PROF As.	ING	PALAGACHEV	Dian Kostadinov	X		
46	PROF As.	ING	SPINA	Roberto	X		
47	PROF As.	ING	TRENTADUE	Bartolomeo	X		
48	PROF As.	ING	UVA	Antonio Emmanuele	X		
	DOTT	ING					
49	DOTT	ING	AFFERRANTE	Luciano	X		
50	DOTT	ING	AGUGLIA	Angela		X	
51	DOTT	ING	BARTOLO	Rossella	X		
52	DOTT	ING	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina	X		
53	DOTT	ING	BOENZI	Francesco		X	
54	DOTT	ING	BOTTIGLIONE	Francesco	X		
55	DOTT	ING	CAMPANELLI	Sabina Luisa			X
56	DOTT	ING	CAPONIO	Erasmus	X		
57	DOTT	ING	d'AVENIA	Pietro	X		
58	DOTT	ING	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro			X
59	DOTT	ING	DE TULLIO	Marco Donato	X		
60	DOTT	ING	DEVILLANOVA	Giuseppe	X		
61	DOTT	ING	DIGIESI	Salvatore			X

62	DOTT	ING	FIorentino	Michele	X		
63	DOTT	ING	MADDALENA	Francesco	X		
64	DOTT	ING	MOSSA	Giorgio	X		
65	DOTT	ING	ORESTA	Paolo			X
66	DOTT	ING	PALUMBO	Gianfranco	X		
67	DOTT	ING	PERCOCO	Gianluca	X		
68	DOTT	ING	POMPONIO	Alessio			X
69	DOTT	ING	SCOZZI	Barbara	X		
70	DOTT	ING	SORGENTE	Donato	X		
71	DOTT	ING	SORIA	Leonardo	X		
72	DOTT	ING	TORRESI	Marco			X
73	DOTT	ING	VANNELLA	Giuseppina		X	
74	DOTT	ING	VITIELLO	Maria			X
	<b>SEGRETARIO</b>						
75	DOTT. SSA		MARTINELLI	Renata	X		
	<b>PERS.</b>	<b>RAPP RESE NTAN ZA</b>	<b>TAB</b>				
76	ING		ALTO	Umberto	X		
77	SIG.RA		DEFRANCESCO	Giacoma	X		
78	SIG		GRASSO	Giuseppe		X	
79	SIG		LELLA	Paolo	X		
80	SIG		OLIVIERI	Gennaro	X		
81	SIG.RA		PALUMBO	Angela	X		
82	SIG		PAPAGNA	Domenico			X
	<b>PERS.</b>	<b>RAPP RESE NTAN ZE</b>	<b>DOTTORANDI E ASSEGNISTI</b>				
83	ING		COCLITE	Alessandro	X		
84	ING		VALORI	Marcello			X
		<b>RAPP RESE NTAN ZE</b>	<b>STUDENTI</b>				

85	SIG		<b>POTENZIERI</b>	<b>Giovanni</b>	<b>X</b>		
86	SIG		<b>FRASCELLA</b>	<b>Michele</b>	<b>X</b>		
87	SIG.RA		<b>BITETTO</b>	<b>Feliciano</b>		<b>X</b>	
88	SIG		<b>LISCO</b>	<b>Claudio</b>	<b>X</b>		
89	SIG		<b>DI BARI</b>	<b>Pietro</b>	<b>X</b>		
90	SIG.RA		<b>LIUZZI</b>	<b>Anna Lucia</b>	<b>X</b>		
91	SIG.RA		<b>PALUMBO</b>	<b>Alessia</b>	<b>X</b>		
92	SIG.RA		<b>TESSE</b>	<b>Alessandra</b>	<b>X</b>		
93	SIG		<b>CAMPOREALE</b>	<b>Roberto</b>			<b>X</b>
94	SIG		<b>URGO</b>	<b>Antonio</b>			<b>X</b>
95	SIG		<b>MARTINO</b>	<b>Nicola</b>			<b>X</b>
96	SIG.RA		<b>MELO</b>	<b>Valeria</b>			<b>X</b>
97	SIG		<b>CARDANO</b>	<b>Francesco</b>	<b>X</b>		
98	SIG		<b>MOTTOLA</b>	<b>Livio</b>			<b>X</b>
99	SIG		<b>MONTINGELLI</b>	<b>Domenico</b>			<b>X</b>
100	SIG		<b>DEMONTE</b>	<b>Domenico</b>	<b>X</b>		

Alle ore 16:15, il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio.

### **P.1) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

ALCUNE INFORMAZIONI SUL S.A. DEL 28/10/2013.

- Il Rettore ha comunicato che è in atto una iniziativa dei Rettori delle Università Pugliesi al fine di fare pressione con l'appoggio dei Deputati Pugliesi sul Governo per revisionare la distribuzione dei punti organici che il Ministero ha comunicato.  
Al Politecnico, infatti, a fronte di una quota di 3.56 P.O. pari al 20% di 17,8 P.O. derivanti dai pensionamenti 2012, sono stati assegnati 1.6 P.O..  
Il Rettore ha anche ricordato che il Politecnico deve ancora scontare una penalità di 6.16 P.O. determinati da un utilizzo del turn over per le ultime assunzioni/prese di servizio difforme dai criteri ministeriali.
- Posti R.T.D. ( A): 17 posti, min 2 posti a Dip.  
Step. 1- call per progetti di ricerca ( tre anni finanziati)  
Step 2- seguendo la graduatoria si assegnano prima 2 posti a dip. ( 8 posti) , gli altri 8-9 vengono assegnati ai dip. in base alla graduatoria.
- Per l'anno 2013-2014 il TFA sarà sostituito da PASS, Corsi di tirocinio diretto a docenti precari per 41 CFU per ogni classe. Il Politecnico ha aderito.
- L'ANVUR ha inviato la proposta operativa per l'avvio delle procedure di rilevamento dell'opinione degli studenti per l'A.A. 2013-2014. Le schede da compilare sono la n.1 e 1 bis (studenti frequentanti: identica a quella distribuita lo scorso anno), la n. 3 e 3 bis

(studenti non frequentanti), la n. 7 (docenti). Le scadenze sono fissate al 28 febbraio (primo semestre), 30 settembre (II semestre).

La novità è che sia per gli studenti frequentanti che quelli non frequentanti vi è l'obbligo di compilare la scheda prima di iscriversi all'esame, pena la impossibilità di sostenerlo.

L'ANVUR invita inoltre gli Atenei a mettere in atto una procedura che permetta di rilevare la corrispondenza tra numero di studenti iscritti all'insegnamento e il numero dei questionari compilati

- Si sta organizzando un Seminario con la JCI "Management Training - **Diventare manager di se stessi applicando le regole della qualità**" che sarà tenuto dal dott. Luca Iovine diretto a studenti della LM (Gestionale, Meccanica?).
- Dopo aver consultato la D.G. e altri colleghi Direttori, il Presidente comunica di essere giunto alla determinazione che è bene, per ottemperare sia alle norme della trasparenza che a quelle della privacy, che i verbali dei Consigli di dipartimento del DMMM siano resi pubblici (visibili anche all'esterno) depurati delle pratiche degli studenti.

Queste saranno rese pubbliche solo su Intranet dai Coordinatori di Corso di Studio, su sito <http://www.climeg.poliba.it/>.

- Il presidente comunica che sta predisponendo con l'ing. Caramia una revisione del sito CLIMEG in ordine alle informazioni sugli insegnamenti.

Ad oggi si riscontrano discrasie tra i programmi immessi sul Sito (riportano l'anno accademico, il semestre, il docente dell'epoca) con quanto il docente titolare dell'insegnamento dell'anno corrente riporta sulla parte ad esso riservata. L'idea è quella di avere una parte del sito in cui sono elencati tutti gli insegnamenti attivi nell'anno e resa accessibile a tutti e una parte individuale del docente interattiva ma accessibile solo agli abilitati (studenti e docenti).

Questo impone che tutti i programmi oggi presenti saranno resi anonimi per quanto riguarda docente e anno accademico. Inoltre per ognuno di essi occorre modificare la distribuzione delle attività didattiche per renderle conformi con quanto riportato su ESSE3.

## **P.2) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Presidente mette a disposizione e in approvazione il testo del verbale n. 9 del 26 settembre 2013 della seduta precedente del Consiglio, mandato via e-mail a tutti i componenti.

Egli riferisce di aver apportato delle modifiche rispetto alla versione inviata via e-mail relative alla borsa atipica richiesta dal prof. R. Amirante e al contratto c/terzi con il Gruppo Fontana richiesto dall'ing. D. Sorgente. Legge quindi le modifiche apportate e mette in approvazione il verbale così revisionato.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale del Consiglio di Dipartimento DMMM del 26 settembre 2013, con le correzioni apportate.

## **P.3) RELAZIONE TRIENNALE ATTIVITÀ DIDATTICA E SCIENTIFICA DI DOCENTI E RICERCATORI**

Rimangono in Aula solo i P.O. e P.A.

### **PROFESSORI ASSOCIATI**

*(art. 23 DPR 382/1980 - relazione sull'attività didattica e scientifica)*

Il Presidente in modo succinto presenta al Consiglio le relazioni sull'attività didattica e scientifica svolte nei trienni 2004-2007, 2008-2010, 2011-2013 (**Allegato n. 3.1**) presentate dal **prof. M. Dassisti**. Il Consiglio esprime apprezzamento per le attività didattiche e scientifiche svolte dal prof. M. Dassisti, esprimendo un parere pienamente positivo in merito.

Rimangono in Aula solo i P.O., P.A. e R.U. ad eccezione della prof.ssa. O. Benedettini.

## RICERCATORI

(art. 33, comma 1 DPR 382/1980 - relazione sull'attività didattica e scientifica)

Il Presidente in modo succinto presenta al Consiglio le relazioni sull'attività didattica e scientifica svolte nei trienni 2007-2009 e 2010-2012 (**Allegato n. 3.1**) presentate dall'**Ing. Ddr. O. Benedettini**. Il Consiglio esprime vivo apprezzamento per le attività didattiche e scientifiche svolte dall'Ing. Ddr. O. Benedettini, esprimendo un parere pienamente positivo in merito.

Rientra in aula del Consiglio l'Ing. Ddr. O. Benedettini.

Rientrano in aula tutti i componenti del Consiglio.

## **P.4) PARERE SULLA CONCESSIONE DI NULLA OSTA PER ATTIVITÀ DIDATTICHE E DI RICERCA PRESSO ALTRO ATENEO**

Il Presidente riferisce che sono pervenute presso questo Dipartimento le seguenti richieste di nulla-osta per lo svolgimento di attività didattiche e di ricerca presso altro Ateneo:

- a) Il **Prof. Ing. Giuseppe CARBONE**, professore associato - SSD ING-IND/13 - presso questo Politecnico ed afferente a questo Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, con nota pervenuta a questo Dipartimento, in data 22 ottobre 2013, prot.n. 2013PM0001532, ha chiesto il rilascio del nulla-osta per l'affidamento dell'insegnamento, a titolo gratuito, di "Ingegneria dei Materiali" - SSD ING-IND/22 (8 CFU) per il I anno del corso di laurea in "Scienza e Tecnologia dei Materiali", presso l'Università degli Studi di Bari, da espletare nel corso del II semestre dell'a.a. 2013/2014 e precisamente da marzo a giugno del 2014. L'interessato dichiara che tale incarico non interferirà con il regolare svolgimento dell'attività didattica di competenza presso questo Politecnico.

Verificata la copertura degli insegnamenti del settore scientifico- disciplinare di afferenza del richiedente, il Presidente invita i presenti ad esprimere parere in merito alla concessione del succitato nulla-osta per attività didattiche presso altra sede universitaria.

### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

Udita	la relazione del Presidente;
Vista	la succitata richiesta di nulla-osta per attività didattiche presso altro Ateneo;
Visto	l'art.9 della Legge n.311/58;
Visto	lo Statuto del Politecnico di Bari;
Visto	il "Regolamento di Ateneo per lo svolgimento di attività didattiche e di ricerca presso altro Ateneo" (Art. 6, comma 11, legge n.240/10).

### **DELIBERA**

all'unanimità di esprimere parere favorevole alla concessione del nulla osta per attività didattica presso altro Ateneo al Prof. Ing. **Giuseppe CARBONE**, per l'affidamento dell'insegnamento, a titolo gratuito, di "Ingegneria dei Materiali" - SSD ING-IND/22 (8 CFU) per il I anno del corso di laurea in "Scienza e Tecnologia dei Materiali", presso l'Università degli Studi di Bari, da espletare nel corso del II semestre dell'a.a. 2013/2014 e precisamente da marzo a giugno del 2014.

- b) il **Dott. Ing. Luigi Alberto Ciro DE FILIPPIS**, ricercatore confermato - SSD ING-IND/16 – Tecnologie e Sistemi di Lavorazione - presso questo Politecnico ed afferente a questo Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, con nota pervenuta a questo Dipartimento, in data 24 settembre 2013, ha chiesto il rilascio del nulla-osta per l'affidamento dell'insegnamento, a titolo retribuito, di "Tecnologia dei Materiali" - SSD ING-IND/22 (9 CFU) per il III anno del corso di laurea triennale in "Scienze e Gestione delle Attività Marittime", presso l'Università degli Studi di Bari – Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture", da

espletare nel corso del I semestre dell'a.a. 2013/2014. L'interessato dichiara che tale incarico non interferirà con il regolare svolgimento dell'attività didattica di competenza presso questo Politecnico. Verificata la copertura degli insegnamenti del settore scientifico-disciplinare di afferenza del richiedente, il Presidente invita i presenti ad esprimere parere in merito alla concessione del succitato nulla-osta per attività didattiche presso altra sede universitaria.

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Udita la relazione del Presidente;  
Vista la succitata richiesta di nulla-osta per attività didattiche presso altro Ateneo;  
Visto l'art.9 della Legge n.311/58;  
Visto lo Statuto del Politecnico di Bari;  
Visto il "Regolamento di Ateneo per lo svolgimento di attività didattiche e di ricerca presso altro Ateneo" (Art. 6, comma 11, legge n.240/10).

#### DELIBERA

all'unanimità di esprimere parere favorevole alla concessione del nulla osta per attività didattica presso altro Ateneo al dott. ing. **Luigi Alberto Ciro DE FILIPPIS**, per l'affidamento dell'insegnamento, a titolo retribuito, di "Tecnologia dei Materiali" - SSD ING-IND/22 (9 CFU), per il III anno del corso di laurea triennale in "Scienze e Gestione delle Attività Marittime", presso l'Università degli Studi di Bari - Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, da espletare nel corso del I semestre dell'a.a. 2013/2014.

#### OMISSIS

#### P5) RATIFICA DECRETI DIRETTORIALI

Il Presidente sottopone a ratifica del Consiglio i seguenti decreti direttoriali:

- a) **Decreto n. 125 del 01/10/2013** con il quale è stato affidato al Prof. Ing. Vitoantonio Bevilacqua l'incarico di RSPP per il DMMM per la durata di 2 mesi, a partire dal 01/10/2013 fino al 30/11/2013, retribuito con un compenso di €1.000,00 lordo;
- b) **Decreto n. 126 del 04/10/2013** con il quale è stata autorizzata ulteriore spesa, pari ad € 5.000,00 circa oltre IVA, per la fornitura del software per elaborazione delle immagini acquisite da set-up ottici basati sulla modulazione di pattern di linee, per il progetto PON EURO 6, il cui responsabile scientifico è il prof. C. Pappalettere, per il quale era già stata autorizzata la spesa di € 30.000,00 nella seduta consiliare n. 3/2013 del 19/03/2013, per mero errore materiale, essendo la spesa da autorizzare pari a €35.000,00;
- c) **Decreto n. 129 del 08/10/2013** con il quale è stato emanato Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa per laureati in ingegneria meccanica finalizzata allo svolgimento di attività di studio e ricerca sul tema: "Caratterizzazione meccanica di materiali metallici con metodi classici e metodi termici" nell'ambito del progetto di ricerca pon\_02584 "SMATI", di cui è responsabile scientifico il Prof. L. Tricarico, mentre responsabile scientifico delle attività della borsa è il prof. U. Galietti;
- d) **Decreto n.131 del 24/10/2013** con il quale è stato emanato un Avviso di procedura comparativa per soli titoli, a mezzo avviso pubblico, per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per la seguente attività: "Insegnamento finalizzato allo svolgimento di attività di formazione inerente il PON01\_02238", di cui è responsabile scientifico il prof. C. Pappalettere;
- e) **Decreto n.135 del 24/10/2013** con il quale è stata autorizzata la spesa complessiva di € 15.500,00 circa oltre IVA, per la fornitura di materiale informatico su richiesta del prof. U. Galietti (SMATI R - €1.000,00), prof. A. Uva (PON FIT - €3.300,00), prof. G. Carbone (PON Euro6 - €9.500,00), prof. R. Spina (SMATI-F - €1.060,00) e di toner e cartucce su

richiesta dell'ing. M. De Nicolò (toner - €110,00) e del Prof. A. Ludovico (toner e cartucce - €494,00).

Il Consiglio ratifica all'unanimità i decreti sopra esposti, in considerazione dell'urgenza degli adempimenti ad essi relativi e dall'impossibilità di convocare il Consiglio di Dipartimento in tempi utili all'adozione dei relativi atti secondo le procedure ordinarie.

**Il Presidente chiede al Consiglio, su richiesta degli studenti, di anticipare il punto P.13) PRATICHE STUDENTI E PSI. Il Consiglio approva**

### **P.13) PRATICHE STUDENTI E PSI**

**OMISSIS**

### **P.6) APPROVAZIONE CONVENZIONE ILVA**

Il Presidente riferisce che è in approvazione la seguente convenzione (All. 6.1):

- a) **Convenzione tra ILVA S.p.A, Centro Interdipartimentale "Magna Grecia" del Politecnico di Bari e il Dipartimento di Scienze dell'Economia dell'Università del Salento**, avente ad oggetto la promozione e organizzazione del Corso di Alta Formazione e Ricerca per Ingegneri aventi il diploma di laurea magistrale (o comunque con percorso di studi pari almeno a cinque anni) che saranno assunti dall'azienda con contratto di "apprendistato di alta formazione e ricerca". Responsabile scientifico del corso per il Centro "Magna Grecia" è il Prof. Ing. Gregorio Andria, professore ordinario nel SSD ING-INF/07 Misure Elettriche ed Eletttroniche, in servizio presso il DEI, già Preside della II Facoltà di Ingegneria – sede di Taranto del Politecnico di Bari. Il corso di apprendistato di alta formazione e ricerca ha l'obiettivo di fornire contenuti, metodi e criteri necessari per orientare l'ideazione, la pianificazione, la progettazione e la gestione della produzione industriale complessa nel contesto socio-economico del territorio jonico. Il Centro "Magna Grecia", d'intesa con il DEI e il **DMMM**, svilupperà i contenuti e fornirà la docenza relativamente all'ambito della gestione impiantistica, manutentiva e di progetti e per alcuni moduli di Sicurezza Ambiente ed Ecologia. Il percorso formativo sarà svolto nell'arco di 30 mesi dall'assunzione con contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca, per un totale di 300 ore di lezioni frontali e esercitazioni pratiche, escluse le ore di formazione on the job e Project Work. La convenzione avrà la durata di anni quattro. Il percorso formativo è a numero chiuso ed è previsto un numero massimo di **trenta partecipanti**. ILVA SpA si impegna a versare al DEI, Dipartimento delegato alla gestione delle risorse finanziarie di competenza del Centro "Magna Grecia", il contributo di **€1.200,00** a favore del DEI e del **DMMM**, coinvolti nella produzione del materiale didattico.

**OMISSIS**

Il Presidente mette quindi in votazione l'approvazione della Convenzione così come riportata.

Il Consiglio all'unanimità approva la convenzione, ritenendo che una buona parte delle tematiche oggetto del Corso di Formazione siano pertinenti al Dipartimento e che nel Dipartimento vi siano le adeguate competenze.

### **P.7) AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA**

Il Presidente informa che sono pervenute le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa:

- a) Richiesta da parte del **prof. V. Albino** in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto PON VINCENTE di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un **bando per N. 1 borsa atipica** per attività di studio e ricerca Post-Lauream riservate a personale in possesso del

- titolo di Laurea in Ingegneria Gestionale o Elettrica (Magistrale o Vecchio Ordinamento), della durata di **12 mesi**, per un **importo onnicomprensivo di € 18.000,00** - spesa da far gravare sui fondi di ricerca PON VINCENTE, temi di ricerca: “Analisi dell’impatto delle dinamiche relazionali sulle performance innovative dei distretti tecnologici”, Requisiti: Buona Conoscenza della lingua inglese, Conoscenze nel campo dell’innovazione di prodotto e sostenibilità, requisiti preferenziali: Tesi di laurea nel campo dell’innovazione di prodotto e sostenibilità;
- b) Richiesta da parte della **dott.ssa Barbara Scozzi**, , in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca PON Social -“Amplificatore Sociale di Impresa”, di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un bando di procedura pubblica per l'affidamento per soli titoli di un incarico di **Contratto di prestazione occasionale** riservato a personale in possesso di Laurea in Ingegneria Gestionale Magistrale o equivalente e dottorato di ricerca in Sistemi Avanzati di Produzione o Ingegneria Economico-Gestionale o equivalente, per l'attività di "“Collaborazione alla progettazione e implementazione di un mercato delle idee nell’ambito di una piattaforma web di supporto all’incontro tra domanda e offerta di lavoro", della durata di **1 mese** dall'affidamento dell’incarico, per un importo **€ 5.000,00** onnicomprensivi, spesa da far gravare sui fondi di ricerca PON Social -“Amplificatore Sociale di Impresa, di cui la dott.ssa B. Scozzi è responsabile scientifico;
- c) Richiesta da parte della **dott.ssa Barbara Scozzi**, , in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca PON Social -“Amplificatore Sociale di Impresa”, di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un bando di procedura pubblica per l'affidamento per soli titoli di un incarico di **Contratto di prestazione occasionale** riservato a personale in possesso di Laurea in Ingegneria Gestionale Magistrale o equivalente e dottorato di ricerca in Sistemi Avanzati di Produzione o Ingegneria Economico-Gestionale o equivalente, per l'attività di "Collaborazione alla identificazione del modello di business da adottare per la gestione di una piattaforma web di supporto all’incontro tra domanda e offerta di lavoro ", della durata di **1 mese** dall'affidamento dell’incarico, per un importo **€2.400,00** onnicomprensivi, spesa da far gravare sui fondi di ricerca PON Social -“Amplificatore Sociale di Impresa, di cui la dott.ssa B. Scozzi è responsabile scientifico;
- d) Richiesta da parte del **prof. C. Pappalettere**, in qualità di responsabile scientifico del progetto PON01\_01366 BATTERIE, di **proroga per un anno degli assegni di studio** di cui gli ingg. Claudia Barile e Vincenzo Moramarco sono titolari dal 14 dicembre 2012 con scadenze 13 dicembre 2013, richiesta motivata dal fatto che l’attività di ricerca su cui sono spesi gli assegni è ancora attiva e che tale attività necessita ancora della loro collaborazione;
- e) Richiesta da parte del **prof. C. Pappalettere**, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto PON01\_02238 EURO6, di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un bando di procedura pubblica per l'affidamento per soli titoli di due incarichi di **contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa** riservato a personale in possesso di laurea scientifica (Vecchio ordinamento o magistrale/specialistica), per l'attività di "Moduli di attività didattica per diplomati: Il metodo sperimentale applicato alla progettazione strutturale I - 20 ore / Il metodo sperimentale applicato alla progettazione strutturale II - 20 ore, della durata di **1 mese** ciascuno in funzione dei calendari didattici, per un importo di **€ 70,00 lordi all’ora**, spesa da far gravare sui fondi di ricerca PON01\_02238 EURO6, di cui il prof. c. Pappalettere è responsabile scientifico;
- f) Richiesta da parte del **prof. M. Dassisti**, in qualità di coordinatore scientifico del Master Eccellere, di **approvare, ora per allora**, il conferimento di prestazione d’opera occasionale **“intuitu personae”** a esperto di progetti di ricerca di chiara esperienza, al dott. ing. Sisto De Matthaëis, titolo del progetto di formazione “I processi di innovazione tecnologica e la protezione della proprietà intellettuale”, per lo svolgimento di un seminario tenutosi nei

giorni 14/09/2013 - 10/10/2013 - 16/10/2013 2013 per una durata di 18 ore (€50,00/ora), importo lordo del contratto **€900,00**, spesa da far gravare sui fondi Master Excellere II ed;

- g) Richiesta da parte del **prof. M. Dassisti**, in qualità di responsabile scientifico del Politecnico di Bari nell'ambito del corso IFTS -EBIFA, di **approvare, ora per allora**, il conferimento di prestazione d'opera occasionale "**intuitu personae**" a esperto di progetti di ricerca di chiara esperienza, al dott. ing. Daniela Emma, titolo del progetto di formazione "I processi di innovazione tecnologica e la protezione della proprietà intellettuale", per lo svolgimento di lezioni su logica ed informatica tenutesi nei giorni 09/09/2013- 10/09/2013- 11/09/2013, per una durata di 15 ore, importo lordo del contratto **€1.150,00** (€70,00/ora + €100,00 per la redazione della dispensa didattica da realizzarsi entro il 30/09/2013), spesa da far gravare sui fondi IFTS -EBIFA;

A proposito di questi due ultimi punti f) e g), la dott.ssa r. Martinelli precisa che il bando del progetto individuava a monte i nominativi dei docenti da impegnare nei vari moduli formativi. Pertanto il Responsabile scientifico del progetto ha proceduto alla stipula dei suddetti contratti, ritenendo che l'approvazione del bando, come progetto esecutivo dell'attività di formazione, da parte degli enti competenti, esaurisse la procedura di affidamento degli incarichi.

- h) Richiesta da parte del **prof. R. Amirante**, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca PROINNO\_BIT, di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un **bando per N. 1 borsa atipica** per attività di studio e ricerca Post-Lauream riservate a personale in possesso del titolo di laurea quinquennale in Ingegneria Meccanica/magistrale, della durata di 5 mesi, per un **importo omnicomprensivo di €6.000,00**, spesa da far gravare sui fondi di ricerca PON- POTENZIAMENTO E CONSOLIDAMENTO DI DISTRETTI E LABORATORI- PROINNO\_BIT, con anticipazione che potrà essere garantita su altri fondi del richiedente (C21), temi di ricerca: "Studio fluidodinamico e ottimizzazione di sistemi e dispositivi sottoposti ad elevate pressioni di esercizio". Requisiti preferenziali: la conoscenza della lingua inglese, le conoscenze, l'esperienza maturata e le pubblicazioni scientifiche relative alla simulazione fluidodinamica e l'ottimizzazione con codici di calcolo commerciali;
- i) Richiesta da parte del **prof. C. Garavelli**, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto PON Puglia@Service, di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un **bando per N. 1 borsa atipica** per attività di studio e ricerca Post-Lauream riservate a personale in possesso del titolo di Laurea Magistrale (o Specialistica, o Vecchio Ordinamento) in Marketing o in Ingegneria gestionale, della durata di **12 mesi, rinnovabile**, per un **importo omnicomprensivo di € 18.000,00** - spesa da far gravare sui fondi di ricerca PON Puglia@Service, temi di ricerca: "Definizione delle strategie di marketing per lo sviluppo del sistema turistico integrato regionale e valutazione dell'impatto sul territorio", Requisiti: Buona Conoscenza della lingua inglese, ottima conoscenza degli strumenti di Marketing, conoscenza di strumenti informatici di base, requisiti preferenziali: esperienza nella ricerca, progettazione e sviluppo di nuovi modelli di business basati su tecnologie digitali (ebusiness) e social innovation;
- j) Richiesta da parte del **prof. C. Garavelli**, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto PON KHIRA, di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un **bando per N. 1 borsa atipica** per attività di studio e ricerca Post-doc riservate a personale in possesso di Laurea in Ingegneria Gestionale (Magistrale o Vecchio Ordinamento) e Dottorato di ricerca in Ingegneria Economico-Gestionale, della durata di **12 mesi**, per un **importo omnicomprensivo di €21.000,00** - spesa da far gravare sui fondi di ricerca PON KHIRA, temi di ricerca: "Definizione e analisi di una metodologia di Product Lifecycle Management per la gestione del ciclo di vita del prodotto", Requisiti: Buona Conoscenza della lingua inglese, conoscenza delle tecniche e software di Business Process Management, conoscenza di procedure e metodologie di Knowledge Management, conoscenza di processi di sviluppo

nuovo prodotto, requisiti preferenziali: esperienza acquisita nel campo dell'analisi e riprogettazione dei processi di business.

Il Consiglio, rilevando la coerenza fra i progetti di ricerca di riferimento e gli atti proposti e verificata la disponibilità dei fondi, approva all'unanimità gli atti di autorizzazione alla spesa, in subordine alla disponibilità di cassa.

#### **P.8) APPROVAZIONE ATTI DI GARA**

Il Presidente riferisce che non ci sono atti di gara in approvazione.

#### **P.9) APPROVAZIONE CONTRATTI DI RICERCA IN C/TERZI**

##### **OMISSIS**

Il Presidente riferisce che è pervenuta la seguente richiesta di contratto di ricerca in c/terzi:

- a) **“Contratto per attività di consulenza e ricerca” in conto/terzi** da stipularsi con **Rete di Imprese CRIKHET** con sede in Bari, per una collaborazione sul progetto “CRIKHET-Clinical Risk Management And Health Technologies” finanziato dalla Regione Puglia nell'ambito del P.O. FESR 2007-2013 - Asse I - Linea di Intervento 1.4 - Azione 1.4.2 “Supporto alla crescita e sviluppo di PMI specializzate nell'offerta di contenuti e servizi digitali - Apulian ICT Living Labs”, da svolgersi presso il D.M.M.M, responsabile scientifico **Prof. Ing. Achille Claudio Garavelli**. Le attività avranno inizio il 05/11/2013 e termineranno il 29/05/2014, per un importo contrattuale omnicomprensivo pari a **Euro 28.750,00** (ventottomilasettecentocinquanta/00) oltre IVA, da corrispondere secondo le modalità seguenti: 30 % all'accredito dell'anticipo del contributo da parte della Regione Puglia; 70 % alla chiusura del progetto, con scadenza 30 giorni dal ricevimento della fattura. Piano di spesa: costi generali (20% del corrispettivo contrattuale): € 5.750,00; costi specifici (costi dei fattori produttivi impiegati per svolgere le attività e/o prestazioni quali missioni, contratti occasionali, cancelleria, noleggi e locazioni, piccole attrezzature, computer, ecc.): € 15.000,00; compensi individuali al personale docente (Proff. Ing. Achille Claudio Garavelli, Vito Albino, Michele Gorgoglione): € 7.000,00; compensi individuali personale tecnico, amministrativo e bibliotecario (Dott.ssa R. Martinelli, Dott.ssa C. Amati, Dott.ssa V. Bove, Sig.ra M. Cantatore; Sig.ra A. Covella, Dott. L. Mastropietro, sig.ra A. Merola, Ing. M. De Nicolo', sig. V. Tinelli): €1.000,00:

Il Consiglio approva il suddetto contratto all'unanimità, ritenendolo conforme al nuovo “Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati” emanato con Decreto del Rettore N.194 del 30.05.12, nonché allo schema tipo di contratto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari, autorizzando il Direttore del Dipartimento alla relativa stipulazione.

#### **P.10) PIANO DI SPESA FONDI TEST DI AMMISSIONE SEZIONE DI MATEMATICA**

Relaziona la dott.ssa R. Martinelli in relazione ad una richiesta formulata dal prof. C. Greco per e-mail in data 21/10/2013, circa l'utilizzo dei fondi della sezione di Matematica relativi ai test di ammissione.

La dott.ssa R. Martinelli, richiamando la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/07/2013 (p. 72 odg) di assegnare al DMMM, e per esso alla Sezione di Matematica, i fondi provenienti dall'iscrizione ai test di ammissione ai corsi di laurea di I livello di Ingegneria per gli A.A. 2012/2013 e 2013/2014, nella misura del 50% della quota medesima, riferisce che, a seguito di colloqui avuti con l'A.C., ha verificato che i fondi in questione possono essere destinati a:

- Acquisto di materiale tecnico eventualmente necessario;
- Riattivazione del laboratorio informatico della sezione Matematica;

- Attività di ricerca dei docenti coinvolti nella realizzazione dell'iniziativa. In questa voce possono essere sicuramente ricomprese le spese per missioni.

Pertanto, considerato che l'amministrazione ha stabilito di devolvere al DMMM € 32.865,00, riferisce di aver richiesto alla sezione di predisporre in merito un piano di spesa da ratificare in consiglio, in modo da poter acquisire a bilancio il suddetto importo, ripartito secondo le esigenze della sezione.

Interviene il prof. A. Capozzi, il quale riferisce la proposta del prof. C. Greco – inoltrata per e-mail in data 21/10/2013 alla dott.ssa Martinelli - di destinare la somma di Euro 8.000,00 per materiale inventariabile e il resto ad attività di ricerca. Il prof. A. Capozzi chiede inoltre chiarimenti sulla destinazione dei fondi liberi di ricerca, in particolare se essi possano comunque essere destinati successivamente anche per l'acquisto di materiale inventariabile.

Risponde la dott.ssa Martinelli, la quale conferma che le eventuali economie potranno essere destinate comunque all'acquisto di materiale inventariabile.

Il Consiglio approva la proposta del prof. C. Greco.

### **P.11) RELAZIONE SULLA RICERCA DEL DMMM ANNO 2012**

Il Presidente ricorda che ha raccolto tutte le informazioni sulle linee di ricerca sviluppate dai docenti del DMMM nel 2012 con annesse le pubblicazioni prodotte nello stesso anno.

Dal documento finale, trasmesso via email ai docenti afferenti al Dipartimento, si evince che in alcuni casi linee di ricerca e pubblicazioni sono interdisciplinari rispetto agli SSD per cui potrebbe più conveniente raggrupparle per macro Aree (Meccanica, Matematica e Management) o per sezioni anziché per area di ricerca.

Chiede al Consiglio suggerimenti in merito.

#### **OMISSIS**

Al termine del dibattito, il Presidente mette in votazione il documento da presentare alla A.C., così come già inviato ai docenti del DMMM via email.

Il Consiglio all'unanimità approva la relazione dell'attività di ricerca del DMMM per l'anno 2012 come dall'**Allegato 11.1** che fa parte integrante del presente verbale.

### **P12) PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL DMMM 2013-2015**

Il Presidente rende noto che il prof. Savino, delegato del Rettore alla Pianificazione Strategica del Politecnico di Bari, ha convocato il 25 u.s. la Commissione Pianificazione Strategica nominata dal S.A. durante il Rettorato del prof. Costantino.

La Commissione è composta, oltre che dal prof. Savino ( presidente), dai Direttori di Dipartimento e da alcuni componenti del S.A. e del C.d.A. (prof. Vincenzo Berardi, prof. David Naso, prof. Umberto Fratino, prof. Francesco Ruggiero, ing. Domenico Di Paola, sig.ra Teresa Angiuli, sig. Francesco Cardano, sig. Giuseppe De Facentis, dott. Calogero Montalbano, sig. Sig. Luca Fortunato).

Il prof. Savino ha informato la Commissione che il MIUR ha inviato le linee guide per i programmi triennali delle Università anche al fine di perseguire obiettivi di efficienza e qualità dei servizi offerti. Il Miur indica che i programmi devono individuare in particolare:

- Corsi di studio da istituire e attivare
- Sviluppo della ricerca
- Azioni di sostegno e potenziamento dei servizi a favore degli studenti
- Programmi di internazionalizzazione
- Fabbisogno di personale a tempo determinato e indeterminato, compresa la mobilità.

Al fine di promuovere e sostenere l'incremento della qualità delle attività il MIUR rammenta quanto indicato nel DL 10 novembre 2008, n. 180 che indica a prendere in considerazione:

- Qualità dell'offerta formativa
- Qualità della ricerca
- Qualità e efficienza delle sedi didattiche.

Sulla base di ciò le linee guida e gli obiettivi indicati dal MIUR stabilisce che la programmazione del Sistema Universitario 2013-2015 è finalizzata a:

- **Promozione della qualità del sistema universitario**
- **Dimensionamento sostenibile del sistema universitario**

da realizzarsi attraverso le seguenti

#### **Azioni per la Promozione della qualità del sistema universitario**

I

- a) Orientamento in ingresso, itinere e uscita del percorso di studi
- b) De materializzazione dei processi amministrativi per servizi agli studenti
- c) Formazione a distanza erogata dalle Università non telematiche

II

- a) Obiettivi congiunti tra università e enti di ricerca
- b) Reclutamento studiosi dall'estero
- c) Attrazione studenti stranieri
- d) Potenziamento corsi in lingua straniera; rilascio doppio titolo
- e) Potenziamento mobilità studenti all'estero.

III

- a) Procedure di reclutamento, etc.

#### **Azioni per il Dimensionamento sostenibile del sistema universitario**

I

- a) Fusione tra Università

II

- a) Federazione Università

III

- a) Accorpamento o eliminazione di corsi di studio
- b) Riduzione corsi di studio su sedi decentrate non sorrette da idonea sostenibilità
- c) Trasformazione di corsi di Studio in Corsi ITS

Il prof. Savino ha rilevato che per il programma triennale del Politecnico è possibile avere un finanziamento dal MIUR che non supera 1 milione di Euro (2.5 % x FFO 2012), se ritenuto ammissibile e che sarebbe erogato nella misura del 50% nel 2014-2015 e del restante 50% alla fine del triennio, previa verifica positiva.

Ciò detto il prof. Savino ha suggerito di prendere in considerazione i seguenti progetti al fine di comprenderli nella programmazione triennale del Politecnico:

- Progetto Placement affidato al prof. Acciani
- Progetto Qualità affidato al prof. Dassisi.
- Progetto Taranto già presentato dalla prof.ssa Scozzi

orientati a

- migliorare la qualità dei servizi e la organizzazione del Politecnico
- migliorare l'interfaccia con il mondo del lavoro a beneficio degli studenti
- ridurre la dispersione studentesca
- cercare di risolvere il problema delle sedi decentrate.

La Commissione ha dato mandato ai proponenti di meglio dettagliare ( costi inclusi) i progetti per discuterli approfonditamente in una riunione da convocare a breve.

La commissione ha inoltre costituito i seguenti gruppi di lavoro.

Area A: **Razionalizzazione dell'offerta formativa** – revisione paragrafo 3 del Piano Strategico 2010-2012: prof. Pietro Camarda, prof. Antonio Castorani, prof. Claudio D'amato Guerrieri, prof. Giuseppe Monno, Prof. ssa Ficarelli.

Area B: **Sviluppo della ricerca scientifica** - revisione paragrafo 4 del Piano Strategico 2010-2012

Area D: **Sviluppo dell'internazionalizzazione** – revisione paragrafo 6: prof.ssa Loredana Ficarelli, prof. Vincenzo Berardi, prof. Umberto Fratino, dr. Calogero Montalbano, prof. David Naso, prof. Francesco Ruggiero.

Area C **Azioni per il sostegno ed il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti** - revisione paragrafo 5 del Piano Strategico 2010-2012: sig. Francesco Cardano, sig. Giuseppe De Facentis;

Area F **Rapporti con il territorio** - revisione paragrafo 8 del Piano Strategico 2010-2012: sig.ra Teresa Angiuli sig. Sig. Luca Fortunato.

Sulla base di tutto quanto esposto il Presidente ritiene che ad oggi il compito del DMMM sia quello di definire al più presto l'Offerta Formativa 2014-2015 in modo che il S.A. possa per tempo analizzare le proposte dei vari Dipartimenti, diversamente da quello che è avvenuto per l'Offerta Formativa 2013-2014.

Si apre la discussione.

#### **OMISSIS**

Al termine della discussione il Consiglio invita il Direttore a sollecitare il prof. Savino affinché i Dipartimenti siano coinvolti nella definizione del Piano Strategico di Ateneo.

#### **P. 14) AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI SU CORSI UFFICIALI DEI CORSI DI STUDIO AFFERENTI AL DIPARTIMENTO DMMM A.A. 2013/2014**

Rinviato.

#### **P.15) PARERE DMMM SUL NUOVO REGOLAMENTO AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ**

Il Presidente ricorda che nel Consiglio di Dipartimento del 26 settembre era stata istituita la commissione per la formulazione di parere su Regolamento Amministrazione finanza e contabilità formata da Garavelli, Martinelli, Gorgoglione, Mummolo, che avrebbero dovuto relazionare sul tema nella seduta odierna.

Tuttavia riferisce che con nota prot. 13763-VIII/3 del 21/10/2013 il Magnifico Rettore ha disposto la costituzione del gruppo per la revisione della bozza del nuovo Regolamento in questione, composto dai 4 Direttori di Dipartimento, dalla dott.ssa Francesca Santoro, in qualità di coordinatore del gruppo, e dalla dott.ssa emiliana Trentadue, Responsabile del Settore Servizi finanziari. Il gruppo avrà il supporto dell'Ufficio gare e qualità della normazione e potrà essere integrato nella sua composizione da un consulente/esperto per Dipartimento, qualora i direttori lo ritengano opportuno. Il gruppo concluderà le proprie attività entro il 15 novembre 2013.

Pertanto la commissione interna al Dipartimento istituita nel consiglio del 26 settembre non ha ragione di esistere.

#### **P.16) RELAZIONE COMMISSIONE CONTO TERZI**

Rinviato.

#### **P.17) OFFERTA FORMATIVA: TELEDIDATTICA**

Rinviato.

#### **ODG SUPPLETIVO**

#### **P.1) supp. PARERE SULLA CONCESSIONE DI NULLA OSTA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI RICERCA SCIENTIFICA ALL'ESTERO PER IL PROF. P. DE PALMA**

Il Presidente riferisce che è pervenuta presso questo Dipartimento la seguente richiesta di nulla-osta per lo svolgimento di attività di ricerca scientifica all'estero:

Il Prof. Ing. P. De Palma, professore ordinario presso questo Politecnico nel settore scientifico disciplinare ING-IND/08, afferente a questo Dipartimento di Meccanica, Matematica e

Management, in data 30/10/2013 ha chiesto di poter usufruire di un periodo di congedo per svolgere attività di ricerca scientifica all'estero, ai sensi dell'art. 10 della Legge 311/1958, a decorrere dal 17 febbraio 2014 sino al 16 aprile 2014, e dal 1 settembre 2014 sino al 30 settembre 2014 per complessivi mesi tre, in qualità di "visiting professor" presso il laboratorio DynFluid dell'Università Arts & Métiers ParisTech di Parigi, su invito del prof. Jean-Christophe Robinet, direttore del gruppo di ricerca "Aeroacoustics-Instabilities".

Si allega al presente Verbale, del quale diviene parte integrante, la richiesta del Prof. Ing. P. De Palma (**Allegato n. 1 supp**).

Il Presidente, dopo breve discussione, considerato che le motivazioni addotte per l'attività di ricerca sono ritenute valide ed opportune anche nell'ambito delle ricerche del settore, invita i presenti ad esprimere parere in merito alla concessione del nulla osta al Prof. Ing. P. De Palma.

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Udita	la relazione del Presidente;
Vista	la succitata richiesta di nulla- osta per attività di ricerca all'estero;
Visto	l'art. 10 della Legge n.311/58;
Visto	l'art. 23 comma 8, lettera i) dello Statuto del Politecnico di Bari;

#### DELIBERA

all'unanimità di esprimere parere favorevole alla concessione del nulla osta a svolgere attività di ricerca scientifica all'estero, ai sensi dell'art. 10 della Legge 311/1958, a decorrere dal 17 febbraio 2014 sino al 16 aprile 2014, e dal 1 settembre 2014 sino al 30 settembre 2014 per complessivi mesi tre, presso il laboratorio DynFluid dell'Università Arts & Métiers ParisTech di Parigi, come richiesto dal Prof. Ing. P. De Palma.

La delibera è immediatamente esecutiva.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 21.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario  
Dott.ssa Renata Martinelli

Il Presidente  
Prof. Ing. Giuseppe Monno